

**UCHWAŁA NR XXV/151/00**  
**Rady Miejskiej w Karpaczu**  
**z dnia 19 maja 2000 r.**

**w sprawie utworzenia Funduszu Na Rzecz Dzieci i Młodzieży Miasta Karpacza**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 58 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r., z późniejszymi zmianami) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 i art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z 1982 r. z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska  
uchwala co następuje:

§1

1. W celu finansowania działań mających na celu organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, a w szczególności dzieci i młodzieży zagrożonej patologiami społecznymi, tworzy się Fundusz Na Rzecz Dzieci i Młodzieży Miasta Karpacza, zwany dalej Funduszem.
2. Fundusz ma na celu zwiększenie oferty spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież Miasta Karpacza. Wolny czas dzieci i młodzież winny spędzać w sposób pozwalający na ich prawidłowy rozwój. Działania finansowane w ramach Funduszu muszą cechować się wysokimi walorami edukacyjnymi, wychowawczymi oraz sprzyjać profilaktyce uzależnień.

§2

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania Funduszu Na Rzecz Dzieci i Młodzieży Miasta Karpacza, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3

Na funkcjonowanie Funduszu przeznacza się budżetowe środki pieniężne z działu 85 „Ochrona zdrowia”.

§4

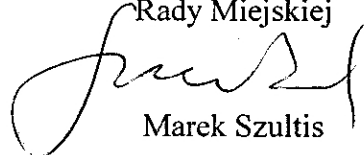
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Karpacza.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Karpaczu.

Przewodniczący

Rady Miejskiej



Marek Szultis

**RADCA**  
Marek  
A D W

## REGULAMIN Funduszu Na Rzecz Dzieci i Młodzieży Miasta Karpacza

### §1

Finansowanie z Funduszu odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert. Mogą w nim wziąć udział w szczególności stowarzyszenia społeczno-kulturalne, organizacje społeczne, placówki oświatowo-wychowawcze, osoby fizyczne oraz podmioty gospodarcze.

### §2

Fundusz może stanowić podstawową formę dofinansowania z budżetu miasta podmiotów, o których mowa w §1, a organizujących czas wolny dzieci i młodzieży mieszkającej bądź uczącej się w placówkach oświatowych mających swoją siedzibę na terenie Gminy Karpacz.

### §3

1. Wnioskowanie o sfinansowanie działania mającego na celu organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży odbywa się poprzez złożenie w Biurze Rady Miejskiej Karty Funduszu Na Rzecz Dzieci i Młodzieży, zwanej dalej Kartą, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu Funduszu. Karta jest dostępna w Biurze Rady Miejskiej.
2. Wnioskodawcy składają wnioski w postaci Karty w dwóch terminach:
  - a. do 30 listopada na okres od 1 stycznia do 30 czerwca
  - b. do 31 maja na okres od 1 lipca do 31 grudnia.
3. Z Funduszu finansuje się wyłącznie działania mające na celu organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, posiadające charakter cykliczny, tzn. winny odbywać się nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie przez okres co najmniej dwóch miesięcy.
4. W przypadku gdy okres danego działania jest dłuższy niż przewidziany w pkt 2 niniejszego paragrafu, wnioskodawca ma obowiązek złożyć kolejny wniosek w postaci Karty w celu kontynuowania działania.
5. Komisja Konkursowa rozpatruje złożone projekty nie później niż dwa tygodnie po terminie zamknięcia wpływu ofert.
6. Do Karty wnioskodawca może dołączyć dodatkowo materiały informacyjne na temat planowanego działania.

### §4

Z Funduszu finansuje się wyłącznie działania skierowane do dzieci i młodzieży mieszkającej bądź uczącej się w placówkach oświatowych mających swoją siedzibę na terenie Gminy Karpacz.

### §5

1. Komisję Konkursową tworzą członkowie Komisji Kultury, Oświaty i Młodzieży Rady Miejskiej w Karpaczu.
2. W posiedzeniach Komisji Konkursowej biorą udział z głosem doradczym Przewodniczący (bądź jego zastępca) Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, sekretarz MKRPA oraz jeden delegowany członek MKRPA.
3. Osoby, o których mowa w pkt 2 niniejszego paragrafu pomagają Komisji Konkursowej w ocenie wniosków w szczególności pod kątem możliwości finansowania danego działania z rozdz. 8536 „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”.
4. Aby opinia Komisji Konkursowej była wiążąca w jej posiedzeniu musi uczestniczyć przynajmniej jedna z osób wymienionych w pkt 2 niniejszego paragrafu.
5. Komisja Konkursowa opiniuje przedstawione jej projekty, biorąc w szczególności pod uwagę elementy wychowawcze i edukacyjne będące podstawą przedstawionych działań.

#### §6

Z Funduszu nie finansuje się działań, które zgodnie z zaleceniami Krajowej Rady Regionalnych Izb Obrachunkowych oraz przepisami prawa nie mogą być finansowane z rozdz. 8536 „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”.

#### §7

1. Decyzję o przyznaniu środków podejmuje Zarząd Miasta Karpacza na wniosek Komisji Konkursowej.
2. Zarząd Miasta informuje o decyzji pisemnie każdego z uczestników konkursu.
3. Z podmiotami, które uzyskały dofinansowanie z Funduszu, Zarząd Miasta podpisuje porozumienie określające: wielkość przyznanej kwoty, jej cel, sposób rozliczenia i kontroli przestrzegania postanowień porozumienia.

#### §8

1. Dotacje z Funduszu przyznawane są jako środki celowe.
2. Z Funduszu nie przydziela się dotacji na działania inwestycyjne.
3. Z Funduszu nie przydziela się dotacji na pokrycie kosztów poniesionych przed podpisaniem porozumienia.
4. Z Funduszu mogą być finansowane wydatki związane z wynagrodzeniem osób prowadzących zajęcia w ramach działań mających na celu organizację czasu wolnego dzieciom i młodzieży.

#### §9

Informacja o możliwości ubiegania się o środki z Funduszu winna zostać podana do wiadomości mieszkańców miasta, poprzez rozplakatowanie w miejscach do tego przeznaczonych (tablice ogłoszeniowe) nie później niż na dwa tygodnie przed upływem terminu wpływu ofert.

Załącznik nr 1  
Do Regulaminu Funduszu Na Rzecz Dzieci i Młodzieży

---

## **KARTA FUNDUSZU NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY**

**Wniosek o kwotę w wysokości.....**  
**słownie.....**

### **1. Organizator działania:**

Organiza-

tor:.....

Imię i nazwisko koordynatora:

.....

Adres organizatora:

.....

Telefon:

.....

### **2. Nazwa planowanego działania:**

.....

.....

### **3. Miejsce, termin i częstotliwość działania:**

.....

.....

.....

.....

### **4. Adresaci działania:**



.....  
.....

**7. Współorganizatorzy:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**8. Źródła finansowania:**

a) środki własne.....

b) środki zapewnione przez współorganizatorów (wymienić nazwy i wielkość kwot):.....

.....  
.....  
.....

c) inne wpływy.....

.....

**9. Przeznaczenie środków z funduszu (szczegółowa kalkulacja):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

w tym koszty osobo-  
we.....

.....  
.....

**10. Dodatkowe uwagi wnioskodawcy:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**11. Wykaz załączników:**

a)  
.....  
.....

b)  
.....  
.....

c)  
.....  
.....

d)  
.....  
.....

e)

.....

.....

.....

data złożenia wniosku

.....

podpis koordynatora