

w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok 2011

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami)

§ 1

1. Polecam: kierownikom wydziałów, referatów, samodzielnych stanowiskom pracy, kierownikom podległych jednostek i zakładów budżetowych oraz gminnych instytucji kultury opracowanie wycinkowych materiałów planistycznych na rok 2011 z uwzględnieniem planów dochodów własnych i wydatków nimi finansowanych.
2. Kierownicy wydziałów, referatów, samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego do dnia 30.09.2010 r. przedkładają Pani Mirosławie Sypik – Specjaliście ds. kancelaryjnych materiały planistyczne dotyczące planowanych na 2011 rok kosztów: szkoleń, zakupu artykułów biurowych, literatury fachowej, prenumeraty prasy fachowej, remontów, zakupu wyposażenia, itp. Pani Mirosława Sypik – Specjalista ds. kancelaryjnych, na podstawie materiałów wycinkowych sporządza syntetyczne zestawienie planowanych na 2011 rok kosztów dla Urzędu Miejskiego.
3. Wycinkowe materiały planistyczne dotyczące kosztów zakupu sprzętu komputerowego, oprogramowania, opieki informatycznej oraz zakupu lub przedłużenia ważności licencji, kierownicy wydziałów, referatów, samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego do dnia 30.09.2010 r. przedkładają Specjaliście ds. Informatyki, który na tej podstawie sporządza syntetyczne zestawienie planowanych na 2011 rok kosztów dla Urzędu Miejskiego.
4. Osoby odpowiedzialne za opracowanie materiałów planistycznych dotyczących kosztów wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w poszczególnych placówkach zobowiązane są do przedłożenia wykazu stanowisk zajmowanych przez pracowników jednostki z wskazaniem wysokości wynagrodzenia osób na poszczególnych stanowiskach wynikającego z angaży, stanowiących podstawę do ustalenia wartości planowanych na 2011 rok wydatków na wynagrodzenia.
5. Wraz z materiałami, o których mowa wyżej, osoby odpowiedzialne za złożone plany zobowiązane są przedstawić dokładne uzasadnienie do kalkulowanych wielkości.
6. Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Gospodarki Przestrzennej opracowuje informacje o wysokości przewidywanych na 2011 rok dochodów z mienia gminy.
7. Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej opracowuje informacje o wysokości przewidywanych do realizacji w 2011 roku inwestycji i remontów.
8. Kierownik Referatu Rozwoju Lokalnego, Funduszy Unijnych i Kontroli opracowuje informacje o wysokościach planowanych na 2011 rok wydatkach na programy realizowane z udziałem środków unijnych.

§ 2

Opracowane, wycinkowe materiały planistyczne wraz z objaśnieniami, winny być przekazane Skarbnikowi Gminy do dnia 11 października 2010 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Bogdan Malinowski