

**Urząd Miejski w Karpaczu**  
**ul. Konstytucji 3-go Maja 54**  
**58 - 540 Karpacz**  
**tel. (0-75) 7619-150**  
**fax (0-75) 7619-224**  
**internet : [www.karpacz.pl](http://www.karpacz.pl), [www.karpacz.eu](http://www.karpacz.eu)**

**e-mail : [urząd.miasta@karpacz.eu](mailto:urząd.miasta@karpacz.eu)**  
**[zp\\_karpacz@karpacz.eu](mailto:zp_karpacz@karpacz.eu)**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony  
o wartości szacunkowej poniżej 206.000,00 EURO**

**na: „Przebudowę sieci wodociągowej w ul. Skalnej w Karpaczu”.**

Zamawiający :

Gmina Karpacz reprezentowana przez Burmistrza Karpacza  
z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Karpaczu ul. Konstytucji 3-go Maja 54

## I. Opis przedmiotu zamówienia :

1.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie sieci wodociągowej w ul. Skalnej (od ul. Obrońców Pokoju do ul. Moniuszki) w Karpaczu z rur PE100, SDR17, PN10 w zakresie średnic od DN90 – DN225 o łącznej długości L= 1650,00 m wraz z wymianą przyłączy w zakresie średnic od DN40 – DN63 z rur PE80, SDR11, PN12,5 o łącznej długości 417,0 m.

### 1.2. Zakres robót budowlanych

- a) mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno bitumicznych – gr. - 7 cm wraz z podbudową – 1 384,50 m<sup>2</sup>
- b) wywiezienie gruzu i nadmiaru gruntu na odl. do 10 km – 817,30 m<sup>3</sup>
- c) odbudowa warstwy dolnej podbudowy gr. 20 cm i górna gr.10 cm z kruszyw łamanych - po 1 446,90 m<sup>2</sup>
- d) odbudowa nawierzchni z mieszanek mineralno-asfaltowych warstwa wiążąca gr.4cm - 1 446,90 m<sup>2</sup>
- e) odbudowa nawierzchni z mieszanek mineralno-asfaltowych warstwa ściernalna gr.4cm - 1 446,90 m<sup>2</sup>
- f) wykopy i przekopy w gruntach kat.III-VIII – 2759,90 m<sup>3</sup>
- g) w tym mechaniczne odspojenie skał w wykopach kat. VI-VIII – 267,48 m<sup>3</sup>
- h) zasypanie wykopów 2 283,32 m<sup>3</sup>
- i) ażurowe umocnienie pionowych ścian wykopów – 7801,00 m<sup>2</sup>
- j) ułożenie podsypki i obsypki piaskowej – 436,80 m<sup>3</sup>
- k) budowa wodociągu z rur PE100,SDR17,PN10 DN90-225 L= 1650,00 m
- l) montaż zasuw typu „E” kołnierzowych DN80 – DN200 z obudową szt. - 31
- m) montaż zespołu napowietrzająco-odpowietrzającego DN-50 szt. - 2
- n) hydranty pożarowe nadziemne DN80 – 10 szt
- o) studnia z kręgów betonowych DN1200 – 1 szt
- p) zasuwa kombi Hawle DN200-150-szt-1
- q) przyłącza wodociągowe kompletne szt. 26 z rur PEHD DN40-63 L=427 m
- r) dezynfekcja i próby szczelności rurociągu
- s) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza

1.3. W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

1.4. Po wykopach punktowych należy odtworzyć nawierzchnię terenu.

1.5. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) uzgodnienia terminu i zakresu zajęcia pasa drogowego,
- b) właściwego oznakowania i zabezpieczenia odcinka drogi, na którym wykonywane będą roboty
- c) zrealizowania przedmiotu umowy z własnych materiałów
- d) dysponowania niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy sprzętu specjalistycznego jak: samochód ciężarowy, koparko – ładowarkę, walec drogowy o napędzie mechanicznym, wycinarkę do asfaltu,
- e) bieżącego informowania Zamawiającego o stanie wykonywanych prac,
- f) etapowego rozliczania zadań.

1.6. Postępowanie ma na celu wyłonienie Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową na wykonanie robót.

1.7. Odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonaniem umowy ponosi Wykonawca.

1.8. Numer słownika CPV – 45.23.13.00-8 roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

## **II. Opis części zamówienia :**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

## **III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6:**

1. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielenia zamówienia uzupełniającego dla zamówienia podstawowego.

## **IV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe:**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## **V. Termin wykonania zamówienia : 6 (sześć) miesięcy od daty podpisania umowy.**

## **VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w rozumieniu zapisu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 ze zm.).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 cytowanej ustawy oraz spełniający wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

3. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez spółkę cywilną, oznacza to, że spółka startuje w przetargu jako konsorcjum złożone ze współników - należy stosować art. 23 Prawa zamówień publicznych, który mówi o konieczności ustanowienia pełnomocnika (nie wystarczy umowa spółki mówiąca o jednoosobowym reprezentowaniu przez każdego ze współników). Zamawiający żąda od każdego ze współników osobno dokumentów potwierdzających, że nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków na podstawie załączonych, wymaganych dokumentów do oferty, przy uwzględnieniu następujących zasad:
  - a) oferta podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w art. 24 i art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych .
5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców, dokonana będzie po otwarciu ofert .
6. Każda z ofert zostanie oceniona pod kątem zgodności z postanowieniami niniejszej specyfikacji i przepisami ustawy Prawo zamówieniach publicznych i oceniona przy użyciu kryterium spełnia/nie spełnia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wg zasad określonych przepisem § 4 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605), o których mowa w art. 25 i 26 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia:
  - a) oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków zawartych w art. 22 przedmiotowej ustawy, tj. że Wykonawca:
    - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
    - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
    - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
    - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - c) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia bez ograniczenia w zakresie sieci sanitarnych, tj. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji sanitarnych,
  - d) zaświadczenie z właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzające przynależność do tej izby,
  - e) wykaz, zawierający imię i nazwisko osoby, która będzie sprawować funkcje kierownika budowy wraz z jej uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacji sanitarnej, wraz z zaświadczeniem z właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzającej przynależność tej osoby do Izby;
  - f) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający wykonanie minimum jednej roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,

- g) referencje, lub inne dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.
- h) Harmonogram Finansowo – Rzeczowy Robót, stanowiący załącznik do oferty,
- i) pełnomocnictwo – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- j) kserokopie lub odpisy muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2. Ofertę i jej załączniki podpisuje osoba (osoby) podana w wyciągu z rejestru lub upoważniona w umowie (statucie) do składania oświadczeń woli w imieniu firmy lub osoba, której udzielono pełnomocnictwa szczególnego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym (pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty).

3. Zamawiający dopuszcza składanie oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu oraz podpisania umowy w przypadku udzielenia zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści umowy regulującej współpracę Wykonawców (umowy konsorcjum) lub z odrębnego dokumentu – pełnomocnictwa.

Dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, za wyjątkiem koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem, każdy z Wykonawców składa oddzielnie.

Wobec Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, mają zastosowanie przepisy art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia z zastrzeżeniem, że jeden podwykonawca nie może realizować więcej niż 35 % zamówienia.

5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. W przypadku podpisania oferty przez osobę reprezentującą Wykonawcę wymagane jest złożenie pełnomocnictwa – chyba, że wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru).

6. Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków na podstawie załączonych do oferty, wymaganych dokumentów, wg reguły: spełnia/nie spełnia. Wykonawca, który nie spełnia każdego z w/w warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.

7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców, dokonana będzie po otwarciu ofert. Każda z ofert zostanie oceniona pod kątem zgodności z postanowieniami niniejszej specyfikacji i przepisami ustawy Prawo zamówieniach publicznych.

#### **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami :**

1. Zamawiający postanawia, że dokumenty tj. - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy – przekazują pisemnie, równocześnie dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną lub faksem; e-mail.

2. Adres poczty elektronicznej : [urząd.miasta@karpacz.eu](mailto:urząd.miasta@karpacz.eu) lub [zp\\_karpacz@karpacz.eu](mailto:zp_karpacz@karpacz.eu) ; strona internetowa: [www.karpacz.pl](http://www.karpacz.pl), [www.karpacz.eu](http://www.karpacz.eu),

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

4. Wszelkie zapytania w sprawie wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia – należy kierować na piśmie. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane wszystkim Wykonawcom sukcesywnie i niezwłocznie, w miarę ich napływu, bez ujawniania źródła zapytania. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji. Zapytania należy kierować nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zaświadczenia, oświadczenia itp., których oryginały Wykonawca chce zatrzymać, mogą być kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub osoby przez nie upoważnione – pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty). Tylko kopie tak potwierdzone, załączone do oferty będą uznane za ważne.

5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

a) mgr inż. Jerzy Umański - Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Karpaczu, tel. (0-75) 7619-977.

b) mgr inż. Jarosław Majewski – Główny specjalista ds. gospodarki wodno-ściekowej Urzędu Miejskiego w Karpaczu, tel.(0-75) 76-19-662.

## **IX. Wadium:**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. Termin związania ofertą:** 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert - zgodnie z postanowieniem zawartym w art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **XI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Do przetargu mogą przystąpić wszyscy zainteresowani Wykonawcy .

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę , sam lub jako partner konsorcjum firm .

3. Formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, w budynku „B”, pokój Nr 6, lub za pośrednictwem poczty. Można również pobrać ze strony internetowej: [www.karpacz.pl](http://www.karpacz.pl) [www.karpacz.eu](http://www.karpacz.eu) znajdującą się na stronie Urzędu Miejskiego Karpacz w BIP.

4. Cena formularza – bezpłatny.

5. Oferta powinna być złożona na FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oferta powinna spełniać zasady określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

7. Oferta powinna zawierać:

a) imię i nazwisko, firmę lub nazwę i dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby bądź osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu przetargowym.

b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji;

c) wszystkie wymagane dokumenty winny być podpisane przez Wykonawcę.

8. dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi wzorcami - załącznikami do niniejszej specyfikacji;

Wymagane załączniki, jako części składowe oferty:

- a) Formularz oferty
- b) Załącznik Nr 1 - „Oświadczenia Wykonawcy”
- c) Załącznik Nr 2 - „Dokumenty Wykonawcy”
- d) Załącznik Nr 3 - „Cena oferty”

9. Niedopuszczalne są „skrobania” w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy. Poprawę cyfr należy dokonać słownie.

10. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione;

a) koperta winna być zaadresowana do Zamawiającego:

**Urząd Miejski w Karpaczu ul. Konstytucji 3-go Maja 54 , 58 - 540 Karpacz** i być oznaczona: **„OFERTA PRZETARGOWA - przebudowa sieci wodociągowej w ul. Skalnej w Karpaczu” nie otwierać przed godz. 9.30 w dniu 29 kwietnia 2009 roku**; może posiadać oznaczenie i dokładny adres Wykonawcy.

11. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert :**

1. Miejsce składania ofert :

Kancelaria Urzędu Miejskiego w Karpaczu przy ul. Konstytucji 3-go Maja 54 (tj. pok. Nr 1 - parter).

2. Termin składania ofert :

do dnia **29.04.2009 r. do godz. 09.00.**

3. Miejsce otwarcia ofert :

Urząd Miejski w Karpaczu ul. Konstytucji 3-go Maja 54 , pok. Nr 10 .

4. Termin otwarcia ofert : **29.04.2009 r. godz. 09.30**

5. Otwarcie ofert jest jawne (zgodnie z zapisem art. 86 ust. 2 ustawy jak wyżej) .

## **XIII. Opis sposobu obliczania ceny :**

1. Cenę oferty należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej Wykonawcy przedmiotowego zamówienia publicznego, którego zakres został określony w pkt I niniejszej specyfikacji. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty prac niezbędnych do kompleksowego wykonania całości zadania.

2. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie i rachunkowe zgodnie z zapisem art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **XIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej – PLN.

## **XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

1. Cena oferty wg załącznika Nr 3 - **znaczenie 100 %** (max. 100 pkt)

2. Cenę oferty należy podać na Załączniku Nr 3 „Cena oferty” do „FORMULARZA OFERTOWEGO”.

3. Należy podać cenę w ZŁOTYCH POLSKICH netto (tj. bez podatku VAT).

4. Należy podać cenę w ZŁOTYCH POLSKICH brutto (z podatkiem VAT 22%).

5. W celu przydzielenia punktów za cenę należy:

a) ustalić ofertę o najniższej cenie brutto i przydzielić jej najwyższą ilość tj. 100 punktów;

b) pozostałym oferentom przydzielić punkty za cenę brutto na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty wg wzoru:

$$\frac{\text{CENA NAJNIŻSZA brutto [zł]}}{\text{CENA OFERTY brutto [zł]}} \times 100 \% \times 100 = \text{ilość punktów za cenę brutto oferty}$$

6. Cena ostateczna (końcowa, wynik kalkulacji) przedstawiona przez oferenta winna zostać określona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym.

#### **XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, w myśl postanowień art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający zawrze umowę, po rozstrzygnięciu postępowania o zamówienie publiczne z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszym postępowaniu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, określone w art. 93 ust. 1 cytowanej ustawy.

#### **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz formy ich wnoszenia:
  - a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w 100 % ustalonej kwoty zabezpieczenia w dacie zawarcia umowy;
  - b) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone (zgodnie z art. 148 ust. 1 prawa zamówień publicznych) – w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - c) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zgodnie z art. 148 ust. 2 prawa zamówień publicznych) – w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zamawiający postanawia, że część służąca do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości wyniesie 30 % ustalonej wysokości zabezpieczenia.



4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy łącznie z odsetkami (w przypadku gotówki) wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia, i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.
7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie bezgotówkowej tj. poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Zamawiający żąda formy bezwarunkowej .
8. W sytuacji kiedy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zdeponowane w formie bezgotówkowej, należy zdeponować je tak aby na czas trwania umowy i okres 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane , opiewało na 100 % wartości zabezpieczenia, a następnie na czas trwania gwarancji jakości przedłużony o 15 dni – opiewało na 30 % wysokości zabezpieczenia.

#### **XVIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

#### **XIX. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty, w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - zgodnie z postanowieniem określonym w art. 93 ust. 4 przedmiotowej ustawy.

#### **XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy:**

W przypadku wybrania Państwa oferty, proponujemy spisanie umowy, między innymi na warunkach podanych poniżej:

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** za przedmiot umowy zgodnie z przeprowadzonym przetargiem.
2. Kwota wymieniona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
4. Wykonawca zgłosi zakończenie realizacji zadania w dniu umownego zakończenia robót, który oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego robót, którą to gotowość Wykonawca zgłosi w tym samym dniu Zamawiającemu.
5. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi za całkowicie zakończone etapy lub elementy ustalone zgodnie z Harmonogramem Finansowo – Rzeczowym Robót, stanowiącym załącznik do umowy.
6. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego. Zapłata następuje w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić faktury VAT przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, iż dokonano na rzecz tych podwykonawców zapłaty należnych im kwot.

9. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w pkt 8 przyjmuje się datę uznania na rachunku podwykonawcy.

10. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

11. W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe od wartości faktury za czas opóźnienia.

12. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

13. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą, wymagana jest zgoda Zamawiającego, w myśl postanowień art. 647<sup>1</sup> § 2 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 49 poz. 408).

14. Rękojmia za wady.

a) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezpełnym.

b) Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

c) Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 3 lat licząc od daty końcowego odbioru zadania.

15. Gwarancja.

a) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.

b) Termin gwarancji ustala się na 36 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót przy prawidłowej eksploatacji i użytkowaniu zgodnie z przeznaczeniem.

c) Dokument gwarancji wystawiony zostanie niezwłocznie po odbiorze końcowym.

d) Jeżeli w okresie trwania gwarancji Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

e) Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki ujawnione w trakcie trwania gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie.

16. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,05 % od wartości całkowitej wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości odsetek ustawowych od wartości całkowitej wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

17. Niezależnie od kary umownej Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, wyrządzonej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

18. W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe od wartości faktury za czas opóźnienia.

19. Opłaty za zajęcie pasa drogowego w ciągu ulic objętych umową, Wykonawca wnosi na rzecz Urzędu Miejskiego w Karpaczu.
21. Opracowanie projektów organizacji ruchu drogowego, z zapewnieniem przejezdności w pasach dróg objętych robotami budowlano-montażowymi, leży po stronie Wykonawcy, jak również Wykonawca zapewnia dostępność do poszczególnych nieruchomości.
22. Wykonawca zapewnia bieżącą obsługę geodezyjną oraz dokonuje pomiaru geodezyjnego powykonawczego sieci wodociągowej.
23. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy dotyczącą terminu wykonania zadania, w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych, konieczności wstrzymania robót z powodu ewentualnych odkryć dokonanych w wyniku przeprowadzonych badań archeologicznych – uniemożliwiających wykonanie zadania w przewidzianym terminie.

## **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia :**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (dział VI , art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 11 stron.

Integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią załączniki :

1. Formularz Ofertowy.
2. Załącznik Nr 1 - Oświadczenia Wykonawcy.
3. Załącznik Nr 2 - Dokumenty Wykonawcy.
4. Załącznik Nr 3 - Cena Oferty
5. Program funkcjonalno – użytkowy dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Skalnej w Karpaczu.
6. kosztorys ślepy w formacie PDF
7. przedmiar w formacie PDF
8. strona tytułowa w formacie PDF
9. opis w formacie PDF
10. orientacja w formacie PDF
11. profil podłużny sieci wodociągowej z przyłączami 1 w formacie PDF
12. profil podłużny sieci wodociągowej z przyłączami 2 w formacie PDF
13. profil podłużny sieci wodociągowej z przyłączami 3 w formacie PDF
14. profil sieci wodociągowej pod potokiem Płomnica w formacie PDF
15. przekroczenie potoku Płomnica w formacie PDF
16. załącznik 1 w formacie PDF
17. załącznik 2 w formacie PDF
18. PZT 1 w formacie PDF
19. PZT 2 w formacie PDF
20. PZT 3 w formacie PDF
21. rysunek montażowy zasuw w formacie PDF
22. rysunek montażowy hydrantu w formacie PDF
23. schematy montażowe w formacie PDF

Karpacz 8.04.2009 r.

**ZATWIERDZAM :**



(pieczęć Wykonawcy )

## FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego  
na: „przebudowę sieci wodociągowej w ul. Skalnej w Karpaczu”

Wykonawca :

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa (jednostki , podmiotu) :

.....  
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa ( kod, miejscowość, województwo, powiat,  
ulica , nr domu, nr lokalu ) :

.....  
.....

3. REGON : .....

4. NIP : .....

5. Numer telefonu (z numerem kierunkowym) : .....

6. Numer faksu : .....

7. Nazwa banku i numer konta bankowego : .....

.....

8. Internet : <http://> ..... .pl

9. e-mail: .....@.....

Wykonawca

.....  
(data , podpis , pieczęć )



(pieczęć Wykonawcy )

### **ZAŁĄCZNIK Nr 1 : „Oświadczenia Wykonawcy”**

1. Wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne - przetargu nieograniczonym, organizowanym przez Zamawiającego – Gminę Karpacz reprezentowaną przez Burmistrza Karpacza z siedzibą w Urzędzie Miejskim ul. Konstytucji 3-go Maja 54, 58 - 540 Karpacz - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
2. oświadczam, że posiadam uprawnienia bez ograniczenia w zakresie sieci sanitarnych, tj. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji sanitarnych,
3. oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
4. oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
6. oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
7. oświadczam, że jestem związany ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jednocześnie zobowiązuję się do podpisania umowy w razie wygrania przetargu

Wykonawca

.....  
( data , podpis , pieczęć )



(pieczęć Wykonawcy )

## **ZAŁĄCZNIK Nr 2 : „Dokumenty Wykonawcy”**

- a) oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 22 przedmiotowej ustawy (zał. Nr 1),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia bez ograniczenia w zakresie sieci sanitarnych, tj. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji sanitarnych,
- d) zaświadczenie z właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzające przynależność do tej izby,
- e) wykaz, zawierający imię i nazwisko osoby, która będzie sprawować funkcje kierownika budowy wraz z jej uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacji sanitarnej, wraz z zaświadczeniem z właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzającej przynależność tej osoby do Izby;
- f) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający wykonanie minimum jednej roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,
- g) referencje, lub inne dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.
- h) Harmonogram Finansowo – Rzeczowy Robót, stanowiący załącznik do oferty;
- i) pełnomocnictwo – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca

.....  
( data , podpis , pieczęć )



(pieczęć oferenta )

**ZAŁĄCZNIK Nr 3 : „C e n a o f e r t y”**

za przedmiot zamówienia tzn. za „przebudowę sieci wodociągowej w ul. Skalnej w Karpaczu”.

cyfrowo : ..... złotych

słownie : ..... złotych

VAT ..... %

**2. Cena brutto (tj. z podatkiem VAT)**

**cyfrowo : ..... złotych**

**słownie : ..... złotych**

Wykonawca

.....  
(data, podpis , pieczęć )