

**UCHWAŁA NR LXXI/779/23
RADY MIEJSKIEJ KARPACZA**

z dnia 27 września 2023 r.

w sprawie Budżetu Obywatelskiego Karpacza.

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.
Definicje**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) BOK - należy przez to rozumieć Budżet Obywatelski Karpacza;
- 2) ESBOK - należy przez to rozumieć elektroniczny system obsługi BOK – stronę internetową umożliwiającą zgłoszenie projektów, zapis wyników oceny projektów oraz głosowanie na projekty;
- 3) ogólnodostępności projektu - należy przez to rozumieć umożliwienie ogółowi mieszkańców Karpacza nieodpłatną możliwość korzystania z efektów realizacji projektu wybranego w ramach BOK;
- 4) projekcie - należy przez to rozumieć pomysł na realizację przedsięwzięcia w ramach BOK złożony przez Projektodawcę w trakcie naboru, na dedykowanym do tego celu formularzu, spełniający wymogi określone w niniejszej uchwale;
- 5) Projektodawcy - należy przez to rozumieć mieszkańca Karpacza, który złożył projekt do BOK;
- 6) puli - należy przez to rozumieć wysokość środków przeznaczonych w budżecie Gminy Karpacz na realizację BOK w danym roku budżetowym;
- 7) stronie BIP - należy przez to rozumieć stronę podmiotową Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Karpaczu.

**Rozdział 2.
Zasady ogólne**

§ 2. 1. W ramach BOK realizowane są wyłącznie projekty, których przedmiot mieści się w katalogu zadań własnych gminy i wybrane w oparciu o zasady ustalone w niniejszej uchwale.

2. W ramach BOK nie mogą być realizowane projekty:

- 1) które naruszają przepisy prawa, w tym sprzeczne z aktami prawa miejscowego;
- 2) które naruszają prawa osób trzecich, w szczególności prawo własności lub prawa autorskie;
- 3) sprzeczne z planami, strategiami, programami lub zamierzeniami Gminy Karpacz;
- 4) zakładające wytworzenie infrastruktury poza obszarem Gminy Karpacz;
- 5) zakładające wytworzenie infrastruktury na nieruchomości, co do której Burmistrz Karpacza nie ma możliwości złożenia oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane;
- 6) które generowałyby koszty eksploatacji niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości danego projektu;
- 7) które nie spełniają kryterium ogólnodostępności;
- 8) których realizacja nie spełnia kryterium celowości i gospodarności;
- 9) których realizacja byłaby sprzeczna z zasadą uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 10) których szacunkowy koszt realizacji przekracza pulę środków finansowych dostępnych w ramach BOK na dany rok budżetowy;

- 11) które naruszają zasadę uczciwej konkurencji;
- 12) których realizacja jest niemożliwa w trakcie jednego roku budżetowego.

§ 3. 1. Pula środków przeznaczonych na projekty wynosi 300.000,00 zł.

2. Dokonuje się następującego podziału środków, o których mowa w ust. 1:

- 1) na projekty, których realizacja może następować na terenie całego obszaru Karpacza przeznacza się kwotę 100.000,00 zł;
- 2) na projekty realizowane w poszczególnych - wyznaczonych w ust. 3 - strefach przeznacza się kwotę 200.000,00 zł, w równym wymiarze po 50.000,00 zł dla każdej ze stref.
3. Ustala się następujące strefy Gminy Karpacz dla potrzeb realizacji BOK:
 - 1) nr 1 Karpacz Górny;
 - 2) nr 2 Karpacz centrum;
 - 3) nr 3 Karpacz Dolny;
 - 4) nr 4 Karpacz Osiedle Skalne.
4. Szczegółowe wskazania obszarów poszczególnych stref stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

Rozdział 3. Zgłaszanie projektów

§ 4. 1. Projektodawca może złożyć dowolną liczbę projektów.

2. Mieszkaniec Karpacza może poprzeć dowolną liczbę projektów.

3. Projektodawca, najpóźniej przed upływem czwartego dnia od publikacji listy projektów, o której mowa w § 8 ust. 10, może podjąć decyzję o wycofaniu projektu lub w porozumieniu z Projektodawcą innego projektu zdecydować o połączeniu dowolnej ilości projektów w jeden. Warunkiem połączenia projektów jest wskazanie jednego Projektodawcy połączonych projektów.

§ 5. 1. Projektodawca składa projekt wyłącznie na formularzu, którego wzór opracuje Burmistrz Karpacza i zamieści na stronie BIP oraz ESBOK.

2. Projektodawca składa Projekt:

- 1) osobiście;
- 2) elektronicznie, za pośrednictwem ESBOK;
- 3) za pośrednictwem poczty tradycyjnej;
- 4) za pomocą skrzynki e-puap.

3. Projekty złożone osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej zostaną wpisane do ESBOK.

4. Projektodawca, składając projekt, wybiera formę kontaktu: tradycyjną albo elektroniczną. Dalszy kontakt z Projektodawcą odbywa się w wybranej przez niego formie.

5. Do projektu musi być dołączona lista podpisów mieszkańców popierających projekt, zawierająca co najmniej 4 podpisy, w tym podpis Projektodawcy, sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. W przypadku złożenia projektu w formie elektronicznej dopuszcza się dołączenie elektronicznego zobrazowania (skanu) listy.

6. W przypadku złożenia formularza bez dołączonej listy podpisów mieszkańców popierających projekt, Projektodawca zostaje wezwany do jej dołączenia w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje uznaniem projektu za wycofany.

7. W przypadku przesłania projektu w formie elektronicznej, całkowita wielkość załączników (format PDF, DOC, PNG lub JPG) nie może przekraczać 20 MB.

§ 6. 1. Projekty do BOK można składać wyłącznie w terminach określonych przez Burmistrza Karpacza w kalendarzu BOK. W przypadku wysyłki w formie papierowej decyduje data stempla pocztowego.

2. Złożone w terminie projekty, spełniające warunki o których mowa w § 5, zamieszcza się na stronie ESBOK oraz BIP.

Rozdział 4. Ocena projektów

§ 7. 1. Ocenę projektów przeprowadza Burmistrz Karpacza.

2. Projekty oceniane są pod względem:

- 1) formalnym;
- 2) zgodności z prawem oraz zasadami określonymi niniejszą uchwałą;
- 3) adekwatności szacunkowego pełnego kosztu realizacji zaproponowanego przez Projektodawcę oraz typu projektu;
- 4) wykonalności technicznej.

3. W przypadku uznania, w toku oceny, że koszty realizacji projektu są przez Projektodawcę niedoszacowane, Burmistrz Karpacza przedstawia własny szacunek kosztów realizacji projektu uwzględniający w szczególności wyniki uprzednio przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczących przedsięwzięć zbliżonych przedmiotowo i zakresowo do zgłoszonego projektu. Do kosztów realizacji projektu wlicza się także wszelkie koszty nierozzerwalnie związane z jego realizacją, w tym koszt sporządzenia dokumentacji czy przeprowadzenia prac archeologicznych.

4. Ocena może obejmować wystąpienie do właściwych podmiotów i organów o zaopiniowanie projektu. W szczególności dotyczy to sytuacji, gdy realizacja projektu wymagać będzie uzyskania stosownych zgód lub pozwoleń administracyjno-prawnych.

5. Ocena zawiera syntetyczne podsumowanie przeprowadzonych w jej toku analiz i ustaleń. Może ona zawierać wskazanie koniecznych modyfikacji projektu, w tym pod względem kosztów realizacji oraz stosowne rekomendacje.

§ 8. 1. Ocena projektów odbywa się do dnia opublikowania listy projektów, o której mowa w ust. 10.

2. Ocena rozpoczyna się z dniem złożenia projektu.

3. Projektodawców informuje się o wynikach oceny i o rekomendowanych modyfikacjach projektów.

4. Projektodawca może odnieść się do wyników oceny oraz wprowadzić zmiany do zgłoszonego przez siebie projektu, w szczególności modyfikacje, o których mowa w § 7 ust. 5.

5. Zmiany projektu, o których mowa w ust. 4, nie mogą dotyczyć równocześnie istotnych zmian zakresu projektu oraz jego lokalizacji.

6. Jeżeli w wyniku oceny projekt zostanie oceniony pozytywnie z zastrzeżeniem modyfikacji, o których mowa w § 7 ust. 5, a Projektodawca nie odniesie się do treści tych modyfikacji, projekt poddaje się pod głosowanie w kształcie uwzględniającym te modyfikacje.

7. W przypadku wyraźnego braku zgody Projektodawcy na wprowadzenie modyfikacji, o których mowa w § 7 ust. 5, wynik oceny projektu na etapie weryfikacji, o której mowa w ust. 8, może być negatywny.

8. Projektodawca, który nie zgadza się z wynikiem oceny, może zainicjować jej weryfikację, zgłaszając w terminie określonym przez Burmistrza Karpacza, na formularzu poprawkowym, uwagi do wyników oceny. Wzór formularza poprawkowego określi Burmistrz Karpacza.

9. Projektodawców informuje się o wynikach weryfikacji oceny.

10. Po zakończeniu oceny oraz weryfikacji oceny listę wszystkich projektów wraz z wynikami oceny i weryfikacji Burmistrz Karpacza publikuje na stronie ESBOK oraz BIP oraz zaprasza na spotkanie informacyjne, o którym mowa w § 10.

11. Wynik oceny projektu może być pozytywny lub negatywny. Wynik negatywny oznacza, że projekt nie będzie poddany głosowaniu.

Rozdział 5. Tryb odwoławczy

§ 9. 1. Po ocenie, w tym weryfikacji oceny projektu, w przypadku jej negatywnego wyniku, Projektodawca może złożyć umotywowane odwołanie do Burmistrza Karpacza w terminie 7 dni od dnia publikacji listy projektów, o której mowa w § 8 ust. 10.

2. Burmistrz Karpacza rozpatruje odwołanie bez zbędnej zwłoki, uwzględniając kalendarz BOK.

3. Najpóźniej po upływie 3 dni od rozpatrzenia ostatniego odwołania, na stronie BIP oraz ESBOK publikowana jest ostateczna lista projektów, które będą poddane pod głosowanie w danej edycji BOK.

Rozdział 6. Spotkanie informacyjne

§ 10. 1. Spotkanie informacyjne ma miejsce po ustaleniu ostatecznej listy projektów przyjętych do głosowania, o której mowa w § 9 ust. 3.

2. Na spotkaniu informacyjnym Projektodawcy przedstawiają mieszkańcom projekty, o których mowa w § 9 ust. 3.

Rozdział 7. Głosowanie

§ 11. 1. Głosowanie przeprowadza Burmistrz Karpacza w celu wyboru projektów przeznaczonych do realizacji.

2. Głosowanie organizuje się po spotkaniu informacyjnym, o którym mowa w § 10 i trwa minimum 14 dni.

3. Głosowanie jest równe i bezpośrednie.

4. Prawo głosu ma każdy mieszkaniec Karpacza, który ukończył 16 lat na dzień głosowania.

5. Głosowanie odbywa się elektronicznie oraz w formie tradycyjnej, za pomocą kart do głosowania, których wzór określi Burmistrz Karpacza.

6. Głosowanie elektroniczne odbywa się za pomocą ESBOK.

7. W celu zapewnienia bezpośredniości głosowania papierowe karty do głosowania są numerowane i wydawane pojedynczo mieszkańcom w Urzędzie Miejskim w Karpaczu.

8. W przypadku stwierdzenia złożenia dwóch kart do głosowania o tych samych numerach, głosy oddane na tych kartach uznaje się za nieważne.

9. Każdy mieszkaniec Karpacza ma jeden głos, w ramach którego może na karcie do głosowania oznaczyć maksymalnie jeden projekt ogólnomiejski oraz jeden projekt strefowy.

10. W przypadku stwierdzenia wielokrotnego głosowania przez jednego mieszkańca, jako ważny zostanie uznany głos, który jako pierwszy został zarejestrowany w ESBOK.

11. Głosy złożone za pomocą kart do głosowania są wprowadzane do ESBOK celem ustalenia wyniku głosowania.

12. Wyniki głosowania podaje się do publicznej wiadomości po podliczeniu głosów i ocenie ich ważności, nie później niż 30 dni od dnia zakończenia głosowania.

13. Podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości następuje poprzez ich publikację na stronie ESBOK oraz BIP.

Rozdział 8.

Wybór projektów

§ 12. 1. Za wybrane uznaje się projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, do wyczerpania puli środków w ramach BOK w strefach i ogólnomiejskim.

2. Jeżeli w puli środków w strefach i ogólnomiejskim pozostaną niewykorzystane środki, które okażą się niewystarczające do realizacji kolejnego projektu według oddanej liczby głosów, środki te przeznaczają się jako rezerwę na realizację projektów już wybranych w głosowaniu.

3. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska tę samą liczbę głosów, a środki w puli nie są wystarczające do realizacji ich wszystkich, do realizacji kierowane są projekty wyłonione w drodze losowania. Losowanie przeprowadza Burmistrz Karpacza.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karpacza.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej Karpacza

Irena Seweryn

Obszary stref Karpacza dla potrzeb BOK

1. **Strefa nr 1 Karpacz Górny** - obejmuje ulice Kamienna, Karkonoska, Kąpielowa, Linowa, Myśliwska, Marii Nienartowicz, Na Śnieżkę, Olimpijska, Partyzantów, Podleśna, Przewodników Górskich, Pusta, Saneczkowa, schroniska (Dom Śląski, Samotnia, Strzecha Akademicka), Sosnowiecka, Spokojna, Strażacka, Sucha, Szkolna, Świętokrzyska, Turystyczna, Zamkowa.

2. **Strefa nr 2 Karpacz centrum** - obejmuje ulice Armii Krajowej, Gimnazjalna, Grzybowa, Kolorowa, Kościelna, Konstytucji 3 Maja 32-86, Krótka, Leśna, Łączna, Adama Mickiewicza, Nad Łomnicą 17-32B, Stefana Okrzei, Parkowa, Piastowska, Polskich Olimpijczyków, Poznańska, Rybacka, Sanatoryjna, Juliusza Słowackiego, Świerkowa, Wolna, Stefana Żeromskiego.

3. **Strefa nr 3 Karpacz Dolny** - obejmuje ulice Boczna, Bystra, Cicha, Górna, Kolejowa, Konstytucji 3 Maja 1-31, Nad Łomnicą 1-16, Nadrzeczna, Poprzeczna, Przechodnia, Przemysłowa, Sadowa, Wielkopolska, Wiosenna, Zagajnik.

4. **Strefa nr 4 Karpacz Osiedle Skalne** - obejmuje ulice Stefana Batorego, Gen. Józefa Bema, Fryderyka Chopina, Dolna, Dzika, Granitowa, Artura Grottgera, Jana Kasprowicza, Komuny Paryskiej, Marii Konopnickiej, Mikołaja Kopernika, Tadeusza Kościuszki, Kowarska, Księża Góra, Jana Matejki, Stanisława Moniuszki, Mostowa, Gabriela Narutowicza, Cypriana Kamila Norwida, Obrońców Pokoju, Ogrodnicza, Władysława Orkana, Emilii Plater, Polna, Bolesława Prusa, Władysława Stanisława Reymonta, Sarnia, Władysława Sikorskiego, Skalna, Marii Skłodowskiej-Curie, Skośna, Skrzatów Karkonoskich, Jana III Sobieskiego, Stanisława Staszica, Stroma, Kazimierza Przerwy-Tetmajera, Wita Stwosza, Wąska, Wilcza, Stanisława Wyspiańskiego, Zaciszna.

Lista poparcia
Lista poparcia dla projektu Budżetu Obywatelskiego Karpacza w roku

My, niżej podpisani mieszkańcy Karpacza popieramy projekt o nazwie

.....

zgłoszony do BOK

Poparcie ww. projektu oznacza także zgodę na ewentualne modyfikacje powstałe w wyniku procesu opiniowania albo wycofanie niniejszej propozycji przez Projektodawcę.

L.p.	Imię i nazwisko	PESEL	czytelny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

SZCZEGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ KARPACZ

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Karpacz - Urząd Miejski Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: ·listownie na adres: ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz ·przez e-mail: kancelaria@karpacz.eu ·telefonicznie: +48 .75 76 19 975
Inspektor Ochrony Danych	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować przez e-mail: umk-iod@karpacz.eu.
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego Karpacza. Podanie danych jest obowiązkowe, brak podania danych będzie skutkowało niezafatwieniem sprawy.

Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.).
Okres przechowywania Twoich danych osobowych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Karpacz -Urząd Miejski, przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Jeleniej Górze, gdzie będą przetwarzane wечно.
Odbiorcy Twoich danych osobowych	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: - prawo dostępu do Twoich danych osobowych, - prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym "Rada gminy określa w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w szczególności:

- 1) wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty;
- 2) wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie może być ona większa niż 0,1% mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w którym zgłaszany jest projekt;
- 3) zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełniania przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania;
- 4) zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzania głosowania muszą zapewniać równość i bezpośredniość głosowania."

W ramach budżetu obywatelskiego mieszkańcy w bezpośrednim głosowaniu decydują corocznie o części wydatków budżetu gminy. Zadania wybrane w ramach budżetu obywatelskiego zostają uwzględnione w uchwale budżetowej gminy. Rada gminy w toku prac nad projektem uchwały budżetowej nie może usuwać lub zmieniać w stopniu istotnym zadań wybranych w ramach budżetu obywatelskiego.

Środki wygosparowane w ramach budżetu obywatelskiego mogą być wydatkowane na zadania inwestycyjne/majątkowe, które przypisane są gminie. Katalog zadań własnych gminy wyznacza art. 7 u.s.g., który wskazuje, że zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
- 4) działalności w zakresie telekomunikacji,
- 5) lokalnego transportu zbiorowego,
- 6) ochrony zdrowia,
- 7) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych,
- 8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 9) gminnego budownictwa mieszkaniowego,
- 10) edukacji publicznej,
- 11) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,
- 12) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 13) targowisk i hal targowych,
- 14) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 15) cmentarzy gminnych,
- 16) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego,
- 17) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,

- 18) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej,
- 19) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej,
- 20) promocji gminy,
- 21) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450),
- 22) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

Przedłożony projekt uchwały umożliwi przeprowadzenie procedury wyboru zadań na 2024 rok.