

Urząd Miejski w Karpaczu
ul. Konstytucji 3 Maja 54
58-540 Karpacz

Wniosek o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Karpacz na zadanie służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko i imię.....
2. PESEL lub NIP
3. Telefon
4. Adres zamieszkania/siedziby:
miejscowość kod pocztowy
- ulica nr domu/nr lokalu...../.....
5. Adres do korespondencji:
miejscowość kod pocztowy
- ulica nr domu/nr lokalu...../.....

II. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY (w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik)

1. Nazwisko, imię.....
2. PESEL
3. Telefon

W przypadku wskazania pełnomocnika, z niniejszym wnioskiem winno być przedłożone pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa. Od obowiązku uiszczania opłaty skarbowej

w wysokości 17 zł są zwolnieni: małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.

III. DANE DOTYCZĄCE ZADANIA

1. Adres nieruchomości, na której zrealizowano zadanie:
miejscowość **Karpacz** kod pocztowy **58-540**
ulica nr domu/nr lokalu...../....., dz. nr
2. Tytuł prawny do nieruchomości (właściwe zaznaczyć):
 własność współwłasność wspólnota mieszkaniowa

IV. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Data wykonania zadania:

(data montażu urządzenia)

V. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA

1. Wysokość poniesionych kosztów kwalifikowanych realizacji zadania:zł
2. Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków budżetu Gminy Karpacz:zł
3. Rodzaj gromadzenia wód opadowych i roztopowych:

- studnia chłonna,
- zbiornik retencyjny podziemny,
- zbiornik retencyjny naziemny,
- ogród deszczowy w pojemniku,
- ogród deszczowy w gruncie,
- mulda chłonna.

4. Pojemność studni/zbiornika : m³.

5. Całkowita powierzchnia odwadnianego terenu: m²

6. Powierzchnia odwadnianego dachu: m²

7. Dotychczasowy sposób zagospodarowania wód:

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH Z NINIEJSZYM WNIOSKIEM (właściwe zaznaczyć)

- kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do władania nieruchomością (np. akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów);
- w przypadku posiadania tytułu prawnego innego niż prawo własności albo prawo użytkowania wieczystego, zgodę właściciela nieruchomości;
- w przypadku nieruchomości będącej przedmiotem współwłasności, zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację zadania lub kopia uchwały wspólnoty o realizacji zadania i zasadach partycypacji w kosztach;
- pełnomocnictwo uprawniające do występowania w imieniu dotowanego wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty skarbowej;
- Dokument potwierdzający wykonanie zadania;
- dokumentacja fotograficzna;
- faktury/rachunki
- kserokopia pozwolenia wodnoprawnego lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej;

1. Faktury/rachunki wskazujące dotowanego jako nabywcę oraz dowody zapłaty, według następującego zestawienia:

L.p.	Wystawca faktury/rachunku	Data wystawienia	Treść faktury/rachunku	Kwota netto/zł	Kwota brutto/zł
1.					
2.					
Ogółem:					

Uwaga! W przypadku braku miejsca powyżej przygotować odrębne zestawienie i załączyć do wniosku.

2. Inne dokumenty:

.....

Oryginały powyższych dokumentów dotowany zobowiązany jest posiadać do wglądu.

VII. OŚWIADCZENIA

1. Znana jest mi treść uchwały nr :

2. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli wykonanego zadania.

3. Prowadzę działalność gospodarczą/nie prowadzę działalności gospodarczej na nieruchomości, której dotyczy wniosek o dotację.

4. Jestem/nie jestem podatnikiem podatku VAT. Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje mi/nie przysługuje mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia – dotacja obejmuje kwotę netto).

5. Wydatki poniesione na zakup i montaż urządzeń do retencjonowania wód opadowych i roztopowych nie są finansowane z innych bezzwrotnych źródeł.

.....

data i podpis Wnioskodawcy

*** niepotrzebne skreślić**

właściwe zaznaczyć „X”

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administrator danych, dane kontaktowe	Urząd Miasta Karpacz reprezentowany przez Burmistrza, kontakt: 1)na adres poczty elektronicznej: kancelaria@karpacz.eu 2)telefonicznie: 775 761 91 50 3)osobisty lub pisemny: ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz
Inspektor Ochrony Danych	W Urzędzie Miejskim został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: umk-iod@karpacz.eu .
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych	Dane będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Karpaczu w celu: · realizacji zadania publicznego art. 6 ust. 1 lit. e RODO „Program ochrony zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania”. Dane przetwarzane będą nie dłużej niż przez okres 5 lat od dnia udzielenia dotacji, podanie danych jest obowiązkowe, brak podania danych będzie skutkowało odmową uwzględnienia wniosku.
Odbiorcy danych	Dane osobowe nie będą ujawniane innym odbiorcom.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Osoby, których dane osobowe przetwarza Urząd mają prawo do: 1) dostępu do swoich danych osobowych 2) żądania sprostowania danych , które są nieprawidłowe 3) żądania usunięcia danych , gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych , gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Urząd nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu; 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane; 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.