

**ZAPYTANIE OFERTOWE na wykonanie roboty budowlanej polegającej na:
wymianie pokrycia dachowego na budynku
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karpaczu**

INFORMACJE OGÓLNE:

Planowana wartość przedmiotu zamówienia kształtuje się na poziomie niższym niż wyrażona w złotych równowartości 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) – zwolnione ze stosowania ustawy Pzp. Jest to rozeznanie cenowe w celu badania rynku. Zamawiający informuje, że może nie zawrzeć umowy.

Zamawiający:

Gmina Karpacz reprezentowana przez Burmistrza Karpacza
z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Karpaczu ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz
tel. Kancelaria: 75 7619 150; tel. zamówienia publiczne: 75 7616 288

ZAPRASZA do składania ofert dotyczących roboty budowlanej jak wyżej.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany pokrycia dachowego z eternitu płaskiego na dachówkę ceramiczną TONDACH, FIGARO DELUXE w kolorze ANGOBAT GRANIT, W BUDYNKU POŁOŻONYM NA DZIAŁCE Nr 284/13 w Karpaczu (obręb Karpacz – 4). Budynek znajduje się przy ul. Obrońców Pokoju 2a Karpacz.
2. Szczegółowy zakres prac został określony w przedmiarze robót.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje branżę ogólnobudowlaną.

Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane lub wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Obszar inwestycji położony jest w granicy wpisu układu urbanistycznego do rejestru zabytków. Na realizację inwestycji Wojewódzki Konserwator Zabytków wydał decyzję na prowadzenie robót budowlanych.

Na zadanie uzyskano decyzję pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku Nr 828/2019 z dnia 09.05.2019 r. wydane przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego

Konserwatora Zabytków oraz zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu z dnia 26.06.2019 r. wydane przez Starostę Jeleniogórskiego.

4. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w okresie do dnia 31 grudnia 2019 roku.

PERSONEL

Wykonawca winien dysponować kierownikiem robót w specjalności ogólnobudowlanej.

Aktualny dokument o przynależności do Izby budowlanej oraz odpowiednie uprawnienia należy przedłożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Wypełniony formularz ofertowy.
2. Załącznik cenowy.
3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia funkcji branżowych.
4. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Kryteria oceny ofert:

1. Cena 100 %

ŁĄCZNA CENA NAJNIŻSZA brutto [zł]

----- x 100 % x 100 = ilość punktów za łączną cenę
ŁĄCZNA CENA OFERTY brutto [zł] brutto oferty

II. Miejsce oraz termin składania ofert :

- 1) Miejsce składania ofert: na adres e-mail: zp_karpacz@karpacz.eu – w wersji elektronicznej.
- 2) Termin składania ofert:
 - a) do dnia **23 lipca 2019 roku do godz. 23:59 – w wersji elektronicznej.**
- 3) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących złożonych ofert.

III. Osobą do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Pan Przemysław Kurek - tel.: 75 76 19 788.

IV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

W przypadku wybrania Państwa oferty, proponujemy spisanie umowy, między innymi na warunkach podanych poniżej:

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** za przedmiot umowy zgodnie z przeprowadzonym zapytaniem ofertowym.
2. Kwota wymieniona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z wykonaniem zamówienia.
4. Umowa wykonywana będzie w okresie od jej podpisania do dnia zakończenia i ostatecznego rozliczenia zadania.
5. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową za całkowicie zakończone zadanie.
6. Wystawienie faktury końcowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić fakturę VAT przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego (kancelaria Urzędu Miejskiego), poprawnie wystawionej faktury VAT, zgodnie z postanowieniem zawartym w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.).
8. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe od wartości faktury za czas opóźnienia.
10. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w umowie, za każdy dzień zwłoki.
12. Niezależnie od kary umownej Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
13. Każda ze stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, wyrządzonej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
14. Wykonawca udzieli Zamawiającemu **5 letniej gwarancji** licząc od daty odbioru wykonania zamówienia.
15. Po upływie okresu gwarancji Zamawiający w ciągu 14 dni dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego. Zamawiający sporządza protokół, który podpisują strony umowy.
16. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy dotyczącą:
 - 1) terminu, w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 2) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną Umowy (np. zmiana rachunku bankowego);
 - 3) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
 - 4) podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów.
17. Podwykonawca:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcy pod warunkiem, że posiada on kwalifikacje do ich wykonania;
 - 2) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na

dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni;

- 3) Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia;
- 4) wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

V. Informacje administracyjne:

Obowiązek informacyjny:

Stosownie do art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Ciebie danych będzie Urząd Miejski w Karpaczu, z siedzibą na ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz
2. W sprawie danych osobowych możesz kontaktować się z nami pod adresem: biuro@elitpartner.pl
3. Twoje dane będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu udzielenia realizacji zamówienia publicznego/zapytania ofertowego.
4. Podstawą przetwarzania przez nas Twoich danych jest przepis prawa: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Twoje dane nie będą przekazywane.
6. Twoje dane będziemy przetwarzać nie dłużej niż przez cztery lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W każdej chwili masz prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania.
8. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania Twoich danych osobowych
9. Podanie Twoich danych osobowych jest obowiązkowe, dla celów dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.

VI. W załączeniu:

- 2) Wzór Formularza ofertowego,
- 3) Załącznik Nr 1: Cena oferty,
- 4) Załącznik Nr 2: Oświadczenie o posiadaniu uprawnień branżowych,
- 5) Decyzja Nr 828/2019 pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku,
- 6) Zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu Nr ABP.6743.1.198.2019.KS.

Karpacz 16.07.2019 r.

ZATWIERDZAM:



(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zapytanie ofertowe

Wykonawca :

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa (jednostki, podmiotu):

.....
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa (kod, miejscowość, województwo, powiat, ulica, nr domu, nr lokalu):

.....
.....

3. REGON:

4. NIP:

5. Numer telefonu (z numerem kierunkowym):

6. Numer faksu:

7. Nazwa banku i numer konta bankowego:

.....

8. Internet: <http://>

9. e-mail: @

Wykonawca

.....
(data, podpis, pieczęć)



(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 1 „Cena oferty” - znaczenie 100 %

za przedmiot zamówienia tzn. za **wykonanie wymiany pokrycia dachowego na budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karpaczu**

1. Cena netto (tj. bez podatku VAT) za przedmiot zamówienia tzn. za **wykonanie wymiany pokrycia dachowego na budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karpaczu**

cyfrowo: złotych

słownie: złotych

VAT %

2. Cena brutto (tj. z podatkiem VAT)

cyfrowo: złotych

słownie: złotych

Wykonawca

.....
(data, podpis, pieczęć)

*** Kosztorys ofertowy będzie stanowił załącznik do umowy (nie jest wymagany do oferty)**

Kosztorys ofertowy będzie stanowić podstawę i odniesienie do wykonania kosztorysów zamiennych w przypadku ich wystąpienia. Musi zawierać wszystkie czynniki cenotwórcze.



(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 2: „Oświadczenie Wykonawcy”

dot. zapytania ofertowego na wykonanie wymiany pokrycia dachowego na budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karpaczu

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia funkcji branżowych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego (Dz. U. Nr 88 z 1997 r. poz. 553 ze zm.

Wykonawca

.....
(data , podpis , pieczęć)