

**Projekt**

z dnia 12 kwietnia 2019 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR 85/19  
RADY MIEJSKIEJ KARPACZA**

z dnia 12 kwietnia 2019 r.

**w sprawie Budżetu Obywatelskiego Karpacza**

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.  
Definicje**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) BOK - należy przez to rozumieć Budżet Obywatelski Karpacza;
- 2) Projektodawcy - należy przez to rozumieć mieszkańca Karpacza, który złożył projekt do BOK;
- 3) projekcie - należy przez to rozumieć pomysł na realizację przedsięwzięcia w ramach BOK złożony przez Projektodawcę w trakcie naboru, na dedykowanym do tego celu formularzu, spełniający wymogi określone w niniejszej uchwale;
- 4) ogólnodostępności projektu - należy przez to rozumieć umożliwienie ogółowi mieszkańców nieodpłatną możliwość korzystania z efektów realizacji projektu wybranego w ramach BOK;
- 5) puli - należy przez to rozumieć wysokość środków przeznaczonych w budżecie Gminy Karpacz na realizację BOK w danym roku budżetowym;
- 6) stronie internetowej www - należy przez to rozumieć internetowy system do zarządzania BOK.

**Rozdział 2.  
Zasady ogólne**

§ 2. 1. W ramach BOK realizowane są wyłącznie projekty, których przedmiot mieści się w katalogu zadań własnych gminy i wybrane w oparciu o zasady ustalone w niniejszej uchwale.

2. W ramach BOK nie mogą być realizowane projekty:

- 1) które naruszają przepisy prawa, w tym sprzeczne z aktami prawa miejscowego;
- 2) które naruszają prawa osób trzecich, w szczególności prawo własności lub prawa autorskie;
- 3) sprzeczne z planami, strategiami, programami lub zamierzeniami Gminy Karpacz;
- 4) zakładające wytworzenie infrastruktury poza obszarem Gminy Karpacz;
- 5) zakładające wytworzenie infrastruktury na nieruchomości, co do której Burmistrz Karpacza nie ma możliwości złożenia oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane;
- 6) które generowałyby koszty eksploatacji niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości danego projektu;
- 7) które nie spełniają kryterium ogólnodostępności;
- 8) których realizacja nie spełnia kryterium celowości i gospodarności;
- 9) których realizacja byłaby sprzeczna z zasadą uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;

- 10) których szacunkowy koszt realizacji przekracza pulę środków finansowych dostępnych w ramach BOK na dany rok budżetowy;
- 11) sprzeczne z zasadami współżycia społecznego;
- 12) które naruszają zasadę uczciwej konkurencji i poszanowania dobrych obyczajów;
- 13) których realizacja jest niemożliwa w trakcie jednego roku budżetowego.

§ 3. Pula środków przeznaczonych na projekty wynosi 300.000,00 zł.

### **Rozdział 3. Zgłaszanie projektów**

§ 4. 1. Projektodawca może złożyć dowolną liczbę projektów.

2. Mieszkaniec Karpacza może poprzeć dowolną liczbę projektów.

3. Projektodawca w każdym czasie, najpóźniej przed upływem czwartego dnia od publikacji listy projektów, o której mowa w § 8 ust. 10, może podjąć decyzję o wycofaniu projektu lub w porozumieniu z Projektodawcą innego projektu zdecydować o połączeniu dowolnej ilości projektów w jeden. Warunkiem połączenia projektów jest wskazanie jednego Projektodawcy połączonych projektów.

§ 5. 1. Projektodawca składa projekt wyłącznie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Burmistrz Karpacza opracuje elektroniczną wersję formularza, odpowiadającą jego treści określonej w niniejszej uchwale i zamieści go na stronie internetowej www.

2. Projekt składa Projektodawca w formie papierowej lub elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej www.

3. Projektodawca, składając projekt, wybiera formę kontaktu: tradycyjną albo elektroniczną. Dalszy kontakt z Projektodawcą odbywa się w wybranej przez niego formie.

4. Do projektu musi być dołączona lista podpisów mieszkańców popierających projekt, zawierająca co najmniej 4 podpisy, w tym podpis Projektodawcy, sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. W przypadku złożenia projektu w formie elektronicznej dopuszcza się dołączenie elektronicznego zobrazowania (skanu) listy.

5. W przypadku złożenia formularza bez dołączonej listy podpisów mieszkańców popierających projekt, Projektodawca zostaje wezwany do jej dołączenia w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje uznaniem projektu za wycofany.

6. W przypadku przesłania projektu w formie elektronicznej, całkowita wielkość załączników (format PDF, DOC, PNG lub JPG) nie może przekraczać 20 MB.

§ 6. 1. Projekty do BOK można składać wyłącznie w terminach określonych przez Burmistrza Karpacza w kalendarzu BOK. W przypadku wysyłki w formie papierowej decyduje data stempla pocztowego.

2. Złożone formularze, o których mowa w § 5 ust. 1, zamieszcza się na stronie internetowej www.

### **Rozdział 4. Ocena projektów**

§ 7. 1. Ocenę projektów przeprowadza Burmistrz Karpacza.

2. Projekty oceniane są pod względem:

- 1) formalnym;
- 2) zgodności z prawem oraz zasadami określonymi niniejszą uchwałą;
- 3) adekwatności szacunkowego pełnego kosztu realizacji zaproponowanego przez Projektodawcę oraz typu projektu;
- 4) wykonalności technicznej.

3. W przypadku uznania, w toku oceny, że koszty realizacji projektu są przez Projektodawcę niedoszacowane, Burmistrz Karpacza przedstawia własny szacunek kosztów realizacji projektu uwzględniający w szczególności wyniki uprzednio przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczących przedsięwzięć zbliżonych przedmiotowo i zakresowo do zgłoszonego projektu. Do kosztów realizacji projektu wlicza się także wszelkie koszty nierozdzielnie związane z jego realizacją, w tym koszt sporządzenia dokumentacji czy przeprowadzenia prac archeologicznych.

4. Ocena może obejmować wystąpienie do właściwych podmiotów i organów o zaopiniowanie projektu. W szczególności dotyczy to sytuacji, gdy realizacja projektu wymagać będzie uzyskania stosownych zgód lub pozwoleń administracyjno-prawnych.

5. Ocena zawiera syntetyczne podsumowanie przeprowadzonych w jej toku analiz i ustaleń. Może ona zawierać wskazanie koniecznych modyfikacji projektu, w tym pod względem kosztów realizacji oraz stosowne rekomendacje.

**§ 8.** 1. Ocena projektów odbywa się do dnia opublikowania listy projektów, o której mowa w ust. 10.

2. Ocena rozpoczyna się z dniem złożenia projektu.

3. Projektodawców informuje się o wynikach oceny i o rekomendowanych modyfikacjach projektów.

4. Projektodawca może odnieść się do wyników oceny oraz wprowadzić zmiany do zgłoszonego przez siebie projektu, w szczególności modyfikacje, o których mowa w § 7 ust. 5.

5. Zmiany projektu, o których mowa w ust. 4, nie mogą dotyczyć równocześnie istotnych zmian zakresu projektu oraz jego lokalizacji.

6. Jeżeli w wyniku oceny projekt zostanie oceniony pozytywnie z zastrzeżeniem modyfikacji, o których mowa w § 7 ust. 5, a Projektodawca nie odniesie się do treści tych modyfikacji, projekt poddaje się pod głosowanie w kształcie uwzględniającym te modyfikacje.

7. W przypadku wyraźnego braku zgody Projektodawcy na wprowadzenie modyfikacji, o których mowa w § 7 ust. 5, wynik oceny projektu na etapie weryfikacji, o której mowa w ust. 8, może być negatywny.

8. Projektodawca, który nie zgadza się z wynikiem oceny, może zainicjować jej weryfikację, zgłaszając w terminie określonym przez Burmistrza Karpacza, na formularzu poprawkowym, uwagi do wyników oceny. Wzór formularza poprawkowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

9. Projektodawców informuje się o wynikach weryfikacji oceny.

10. Po zakończeniu oceny oraz weryfikacji oceny listę wszystkich projektów wraz z wynikami oceny i weryfikacji Burmistrz Karpacza publikuje na stronie internetowej www oraz zaprasza na spotkanie informacyjne, o którym mowa w § 10.

11. Wynik oceny projektu może być pozytywny lub negatywny. Wynik negatywny oznacza, że projekt nie będzie poddany głosowaniu.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb odwoławczy**

**§ 9.** 1. Po ocenie, w tym weryfikacji oceny projektu, w przypadku jej negatywnego wyniku, Projektodawca może złożyć umotywowane odwołanie do Burmistrza Karpacza w terminie 7 dni od dnia publikacji listy projektów, o której mowa w § 8 ust. 10.

2. Burmistrz Karpacza rozpatruje odwołanie bez zbędnej zwłoki, uwzględniając kalendarz BOK.

3. Najpóźniej po upływie 3 dni od rozpatrzenia ostatniego odwołania, na stronie internetowej www oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Karpacza publikowana jest ostateczna lista projektów, które będą poddane pod głosowanie w danej edycji BOK.

## **Rozdział 6. Spotkanie informacyjne**

**§ 10.** 1. Spotkanie informacyjne ma miejsce po ustaleniu ostatecznej listy projektów przyjętych do głosowania, o której mowa w § 9 ust. 3.

2. Na spotkaniu informacyjnym Projektodawcy przedstawiają mieszkańcom projekty, o których mowa w § 9 ust. 3.

## **Rozdział 7. Głosowanie**

**§ 11.** 1. Głosowanie przeprowadza Burmistrz Karpacza w celu wyboru projektów przeznaczonych do realizacji.

2. Głosowanie organizuje się po spotkaniu informacyjnym, o którym mowa w § 10, i trwa minimum 14 dni.

3. Prawo głosu ma każdy mieszkaniec Karpacza.

4. Mieszkańcy mogą głosować na wybrane przez siebie projekty bezpośrednio:

1) w formie elektronicznej na stronie internetowej www;

2) w Urzędzie Miejskim Karpacza, na przeznaczonym do tego celu formularzu, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

5. W celu zapewnienia bezpośredniości głosowania formularze papierowe są numerowane i wydawane pojedynczo mieszkańcom w Urzędzie Miejskim w Karpaczu.

6. W przypadku stwierdzenia złożenia dwóch formularzy o tych samych numerach, głosy oddane na tych formularzach uznaje się za nieważne.

7. Każdy mieszkaniec Karpacza ma jeden głos, w ramach którego może na formularzu do głosowania oznaczyć maksymalnie jeden projekt.

8. W przypadku stwierdzenia wielokrotnego głosowania przez jednego mieszkańca, jako ważny zostanie uznany głos, który jako pierwszy został zarejestrowany w systemie.

9. Wyniki głosowania podaje się do publicznej wiadomości po podliczeniu głosów i ocenie ich ważności, nie później niż 30 dni od dnia zakończenia głosowania.

10. Podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości następuje poprzez ich publikację na stronie internetowej www oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Karpacza.

## **Rozdział 8. Wybór projektów**

**§ 12.** 1. Za wybrane uznaje się projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, do wyczerpania puli środków w ramach BOK.

3. Jeżeli w puli pozostaną niewykorzystane środki, które okażą się niewystarczające do realizacji kolejnego projektu według oddanej liczby głosów, środki te przeznacza się jako rezerwę na realizację projektów już wybranych w głosowaniu.

4. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska tę samą liczbę głosów, a środki w puli nie są wystarczające do realizacji ich wszystkich, do realizacji kierowane są projekty wyłonione w drodze losowania. Losowanie przeprowadza Burmistrz Karpacza.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karpacza.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Tobiasz Frytz**

### Formularz zgłoszeniowy

#### 1. Informacje o projekcie<sup>1)</sup>

a) Nazwa projektu:

(do 200 znaków ze spacjami)

b) Lokalizacja projektu:

(do projektu można załączyć mapę lub zdjęcie terenu/obiektu, którego dotyczy projekt)

- adres:

- numer geodezyjny działki:

(na podstawie <http://portal.gison.pl/karpacz/>)

#### 2. Opis projektu

(Proszę opisać zgłoszony projekt, do 750 znaków ze spacjami)

#### 3. Zakres rzeczowy projektu

(należy szczegółowo wypisać elementy składowe, co pozwoli na dokładną weryfikację projektu)

Element składowy	Ilość	Szacunkowy koszt <sup>2)</sup>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
...		
Suma		

#### 4. Uzasadnienie projektu

(Proszę uzasadnić potrzeby, cel, efekty realizacji projektu itp. do. 750 znaków ze spacjami)

#### 5. Dane Projektodawcy

a) imię i nazwisko Projektodawcy:

b) nr telefonu Projektodawcy:

c) nr PESEL Projektodawcy:

Zgoda na udostępnianie imienia i nazwiska na stronie www (w przypadku wyrażenia zgody należy zaznaczyć okienko poniżej)

Wyrażam zgodę na udostępnianie moich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, przez Gminę Karpacz, ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz, na stronie internetowej www w związku z udziałem w Budżecie Obywatelskim Karpacza ...

**Forma kontaktu z Projektodawcą:**

(należy zaznaczyć jedno z dwóch pól)

Elektroniczna (proszę podać adres e-mail) .....

Tradycyjna (proszę podać adres do korespondencji)

.....  
.....

**6. Spis załączników<sup>3)</sup>**

- zgoda dysponenta terenu objętego niniejszym Projektem, a nie będącego we władaniu Gminy Karpacz, na wykorzystanie terenu do celów realizacji BOK<sup>4)</sup>

- ...

- ...

- ...

Oświadczam, że do udostępnionych przeze mnie, na rzecz Gminy Karpacz, materiałów w postaci:

- ...

- ...

- ...

- ...

zwanych dalej „Materiałami”, posiadam prawa pozwalające na ich udostępnienie osobom trzecim celem publikacji na stronie internetowej www. Publikacja Materiałów na stronie internetowej www nie będzie naruszała praw osób trzecich, w tym m.in. autorskich praw majątkowych i osobistych do utworu, oraz prawa do wizerunku. Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie, w tym opracowanie i modyfikację, Materiałów w celu publikacji na stronie internetowej www. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Gminie Karpacz lub innym podmiotom zaangażowanym w prowadzenie strony www z jakimikolwiek roszczeniami, z tytułu naruszenia praw osobistych lub majątkowych, w związku z publikacją Materiałów na stronie www zobowiązuję się do zaspokojenia tych roszczeń, oraz pokrycia wszelkich kosztów, jakie w związku z tym wystąpieniem Gmina Karpacz lub inny podmiot zaangażowany w prowadzenie strony www poniosły.

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ KARPACZ**

*Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).*

**Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych**

<b>Administrator Danych Osobowych (ADO)</b>	<p>Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Karpacz Urząd Miejski, z siedzibą w Karpaczu. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:</p> <p>listownie na adres: ul Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz przez e-mail: kancelaria@karpacz.eu telefonicznie: +48.75 76 19 975</p>
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	<p>Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Patryk Walczak. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować przez e-mail: umk-iod@karpacz.eu.</p>
<b>Cele przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	<p>Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego Karpacza.</p>
<b>Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	<p>Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.)</p>
<b>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</b>	<p>Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Karpacz - Urząd Miejski przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Jeleniej Górze, gdzie będą przetwarzane wieczyście.</p>
<b>Odbiorcy Twoich danych osobowych</b>	<p>Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.</p>
<b>Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b>	<p>Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <p>prawo dostępu do Twoich danych osobowych, prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p>
<b>Prawo wniesienia skargi</b>	<p>W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>



..... Czytelny podpis

- 
- <sup>1)</sup> Za opis projektu umieszczonego na stronie www... odpowiada Projektodawca projektu, Burmistrz Karpacza może go modyfikować wyłącznie:
- a) z przyczyn technicznych,
  - b) gdy opis projektu nie odpowiada jego zakresowi,
  - c) ze względu na obraźliwy charakter treści projektu.
- <sup>2)</sup> Do kosztów realizacji projektu wlicza się także wszelkie koszty nierozdzielnie związane z jego realizacją, jak np. koszt dokumentacji czy prac archeologicznych
- <sup>3)</sup> Całkowita wielkość załączników (format PDF, DOC, PNG lub JPG) nie może przekraczać 10 MB. Załączając do projektu materiały graficzne zawierające dane osobowe, należy dokonać ich anonimizacji. W przeciwnym wypadku załączniki nie mogą zostać opublikowane na stronie www...
- <sup>4)</sup> załącznik wymagany w przypadku gdy Gmina Karpacz nie jest właścicielem nieruchomości objętej Projektem

**Lista poparcia**  
**Lista poparcia dla projektu Budżetu Obywatelskiego Karpacza w roku .....**

My, niżej podpisani mieszkańcy Karpacza popieramy projekt o nazwie

.....

.....

złożony do BOK .....

Poparcie ww. projektu oznacza także zgodę na ewentualne modyfikacje powstałe w wyniku procesu opiniowania albo wycofanie niniejszej propozycji przez Projektodawcę.

L.p.	Imię i nazwisko	PESEL	czytelny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ KARPACZ**

*Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).*

**Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych**

**Administrator Danych Osobowych (ADO)**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Karpacz - Urząd Miejski, z siedzibą w Karpaczu.

Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz
- przez e-mail: kancelaria@karpacz.eu
- telefonicznie: +48 .75 76 19 975

<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Patryk Walczak. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować przez e-mail: <a href="mailto:umk-iod@karpacz.eu">umk-iod@karpacz.eu</a> .
<b>Cele przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego Karpacza.
<b>Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.)
<b>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Karpacz -Urząd Miejski, przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Jeleniej Górze, gdzie będą przetwarzane wieczyście.
<b>Odbiorcy Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
<b>Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b>	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"> <li>·pravo dostępu do Twoich danych osobowych,</li> <li>·pravo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,</li> <li>·pravo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych.</li> </ul> Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych ( <i>dane kontaktowe powyżej</i> ).
<b>Prawo wniesienia skargi</b>	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### Formularz poprawkowy

Uwaga: Należy w każdym punkcie wskazać czy obejmuje go zmiana czy też nie, natomiast wypełnić należy tylko punkty objęte zmianą.

#### 1. Informacje o projekcie

a) Numer projektu:

b) Nazwa projektu: **(Zmiana w projekcie / Brak zmiany\*)**

(do 200 znaków ze spacjami)

c) Lokalizacja projektu: **(Zmiana w projekcie / Brak zmiany\*)**

(do projektu można załączyć szkic sytuacyjny lub zdjęcie terenu/obiektu, którego dotyczy projekt)

- adres:

- numer geodezyjny działki:

(na podstawie <http://portal.gison.pl/karpacz/>)

#### 2. Opis projektu **(Zmiana w projekcie / Brak zmiany\*)**

(Proszę opisać zgłoszony projekt, do 750 znaków ze spacjami)

#### 3. Zakres rzeczowy projektu **(Zmiana w projekcie / Brak zmiany\*)**

(należy szczegółowo wypisać elementy składowe, co pozwoli na dokładną weryfikację projektu)

Element składowy	Ilość	Szacunkowy koszt <sup>1)</sup>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
...		
Suma		

#### 4. Uzasadnienie projektu **(Zmiana w projekcie / Brak zmiany\*)**

(Proszę uzasadnić potrzeby, cel, efekty realizacji projektu, itp. do. 750 znaków ze spacjami)

.....

Czytelny podpis

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup>Do kosztów realizacji projektu wlicza się także wszelkie koszty nierozzerwalnie związane z jego realizacją, jak np. koszt dokumentacji czy prac archeologicznych

### Formularz głosowania

#### Formularz głosowania

##### w Budżecie Obywatelskim Karpacza w roku .....

1. Głosować mogą mieszkańcy Karpacza.
2. Karta jest dwustronna. Należy wypełnić ją jednym kolorem długopisu.
3. Każdy mieszkaniec Karpacza ma jeden głos, w ramach którego może na formularzu do głosowania oznaczyć maksymalnie jeden projekt.

Imię i nazwisko .....

Nr PESEL .....

Kod pocztowy (miejsca zamieszkania) .....

Oświadczam, że jestem mieszkanką/mieszkańcem Karpacza, a moje dane osobowe są prawdziwe.  
Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

Nazwa projektu	nr projektu	miejsce na oddanie głosu

..... Czytelny podpis

## SZCZEGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ KARPACZ

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

<b>Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	
<b>Administrator Danych Osobowych (ADO)</b>	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Karpacz - Urząd Miejski, z siedzibą w Karpaczu. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: ·listownie na adres: ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz ·przez e-mail: kancelaria@karpacz.eu ·telefonicznie: +48 .75 76 19 975
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Patryk Walczak. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować przez e-mail: umk-iod@karpacz.eu.
<b>Cele przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu przeprowadzenia głosowania Budżetu Obywatelskiego Karpacza.
<b>Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.).
<b>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Karpacz - Urząd Miejski do czasu rozstrzygnięcia wyników głosowania na projekty Budżetu Obywatelskiego Karpacza, nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy. Po tym czasie zostaną bezpowrotnie usunięte.
<b>Odbiorcy Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
<b>Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b>	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: ·prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ·prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, ·prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).
<b>Prawo wniesienia skargi</b>	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym "Rada gminy określa w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w szczególności:

- 1) wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty;
- 2) wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie może być ona większa niż 0,1% mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w którym zgłaszany jest projekt;
- 3) zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełniania przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania;
- 4) zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzania głosowania muszą zapewniać równość i bezpośredniość głosowania."

W ramach budżetu obywatelskiego mieszkańcy w bezpośrednim głosowaniu decydują corocznie o części wydatków budżetu gminy. Zadania wybrane w ramach budżetu obywatelskiego zostają uwzględnione w uchwale budżetowej gminy. Rada gminy w toku prac nad projektem uchwały budżetowej nie może usuwać lub zmieniać w stopniu istotnym zadań wybranych w ramach budżetu obywatelskiego.

Środki wygoszparowane w ramach budżetu obywatelskiego mogą być wydatkowane na zadania, które przypisane są gminie. Katalog zadań własnych gminy wyznacza art. 7 u.s.g., który wskazuje, że zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
- 4) działalności w zakresie telekomunikacji,
- 5) lokalnego transportu zbiorowego,
- 6) ochrony zdrowia,
- 7) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych,
- 8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 9) gminnego budownictwa mieszkaniowego,
- 10) edukacji publicznej,
- 11) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,
- 12) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 13) targowisk i hal targowych,
- 14) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 15) cmentarzy gminnych,
- 16) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego,
- 17) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów

- administracyjnych,
- 18) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej,
  - 19) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej,
  - 20) promocji gminy,
  - 21) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450),
  - 22) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

Przedłożony projekt uchwały umożliwi przeprowadzenie wyboru zdań w ramach budżetu obywatelskiego Karpacza.