

**Gmina Karpacz**  
**ul. Konstytucji 3 Maja 54**  
**58 - 540 Karpacz**  
**tel. 75 7619-150**  
**fax 75 7619-224**  
**internet : [www.karpacz.pl](http://www.karpacz.pl); [www.karpacz.eu](http://www.karpacz.eu)**

**e-mail : [urząd.miasta@karpacz.eu](mailto:urząd.miasta@karpacz.eu)**  
**[zp\\_karpacz@karpacz.eu](mailto:zp_karpacz@karpacz.eu)**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony**  
**o wartości szacunkowej poniżej 5.548,000,00 EURO**

**na roboty budowlane:**

**„Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

**Nr ZP.120.29.2018**

## **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie roboty budowlanej na zadaniu pn.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”

### **1.2. OPIS ROBÓT**

1. ETAP I obejmuje wykonanie remontu kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika na odcinku od studni KD1 do KD3 w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu.
2. Zadanie obejmuje wykonanie odcinka sieci grawitacyjnej z rur PVC. Zadaniem przedmiotowej kanalizacji deszczowej jest odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z drogi powiatowej 2653D.
3. Prace należy wykonywać na podstawie zatwierdzonego decyzją Starosty Jeleniogórskiego decyzja o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę projektu budowlanego wykonanego przez firmę Biuro projektowe EKO-KARAT z Jeleniej Góry.
4. Na odbiór zadania Wykonawca zobowiązany jest przygotować dokumentację powykonawczą dla wykonanych prac.
5. Przedmiot zamówienia opisany jest w załączonej wersji elektronicznej dokumentacji oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
6. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania organizacji ruchu na czas budowy i uzyskania zatwierdzenia dla niej.
7. Zadanie realizowane jest na terenie wpisanym do rejestru zabytków pod nr A/1367/606/J z dnia 26.02.2018 r. Prace nadzorowane będą przez uprawnionego archeologia działającego na zlecenie Gminy Karpacz.

### **1.3. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

Roboty wykonywać ze szczególną ostrożnością z uwagi na przebiegającą sieć infrastruktury technicznej. Oznakować teren budowy na czas wykonywania robót.

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją przetargową, stosując materiały posiadające stosowne aprobaty techniczne i certyfikaty zgodne z obowiązującymi normami.

**1.4.** Szczegółowy zakres robót budowlanych został określony w załączniku do SIWZ, który obejmuje:

- 1) Opis PB;
- 2) Rys. Nr 1 Orientacja;
- 3) Rys. Nr 2 PZT;
- 4) Rys. Nr 3 Profil;
- 5) Rys. 4.1. Schemat studni D 1200;
- 6) Rys. 4.2. Schemat studni D 1000;
- 7) Rys. 4.3. Schemat studni D 600;
- 8) Rys. 5 Schemat wpustu;
- 9) Przedmiar;
- 10) STWiORB.

**1.5.** Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) pełnego wykonania prac zawartych w Dokumentacji i Przedmiarze robót;
- 2) właściwego oznakowania dojazdów w celu zachowania dostępności do nieruchomości;
- 3) zrealizowania przedmiotu umowy z własnych materiałów;
- 4) dysponowania niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy sprzętem specjalistycznym i zapleczem technicznym pozwalającym na kompleksowe wykonanie zadania;
- 5) bieżącego informowania Zamawiającego o stanie wykonywanych prac;
- 6) przygotowania i organizacji placu budowy;
- 7) wykonania przedmiotu zgodnie z dokumentacją techniczną, przedmiarami, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej;
- 8) wykonania przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i narzędzia;
- 9) zapewnienia nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny;
- 10) opracowania i zapewnienia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w trakcie prowadzenia robót budowlanych;
- 11) podjęcia wszelkich niezbędnych działań celem ochrony środowiska na Terenie Budowy oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla stron trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania;
- 12) zrealizowania własnym kosztem i staraniem obiektów tymczasowego zaplecza budowy, wykonania zasilania elektrycznego i zaopatrzenia w media placu budowy wraz z podlicznikami;
- 13) informowania merytorycznego pracownika Urzędu Miejskiego w Karpaczu o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót oraz opóźnienie terminu zakończenia przedmiotu umowy;
- 14) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z prowadzonymi robotami i na placu budowy;
- 15) sporządzenia dokumentacji powykonawczej, w tym geodezyjnej w wersji papierowej i cyfrowej tiff i pdf, na moment odbioru końcowego zadania;
- 16) ustanowienia kierownika budowy;
- 17) obsługi geodezyjnej zadania;
- 18) współpracy z pracownikiem merytorycznym Zamawiającego;
- 19) uporządkowania terenu po zakończeniu prac.

#### **1.6. Inne ustalenia:**

- 1) przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę z materiałów, urządzeń i przy pomocy sprzętu, który dostarczy Wykonawca;
- 2) wszystkie podstawowe materiały budowlane muszą posiadać aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp. które należy dołączyć do dokumentacji powykonawczej. Wszystkie materiały budowlane muszą zostać zaakceptowane przez pracownika merytorycznego Urzędu Miejskiego w Karpaczu/wyznaczonego Inspektora nadzoru;
- 3) Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście, może jednak powierzyć wykonanie części robót podwykonawcom, jeżeli wskazał w ofercie tę część robót jako część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcami części robót wskazanych w ofercie wymaga zgody Zamawiającego;

- 4) Przed rozpoczęciem zasypywania wykonanych robót, Wykonawca ma obowiązek zwrócić się do Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółki z o.o. w Karpaczu ul. Obrońców pokoju 2a, w celu sprawdzenia, czy sieć wodociągowa i kanalizacji sanitarnej nie została uszkodzona. Z oględzin należy sporządzić protokół i dostarczyć do Zamawiającego.

**1.7.** Odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonaniem umowy ponosi Wykonawca.

**1.8.** Kody CPV:

- 1) 45233140-2 – Roboty drogowe;
- 2) 45100000-8 – przygotowanie terenu pod budowę;
- 3) 45233300-2 – fundamentowanie autostrad, dróg, ulic i ścieżek ruchu pieszego;
- 4) 45233100-0 – roboty w zakresie budowy autostrad i dróg
- 5) 45231000-5 – roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych;
- 6) 45231100-6 – ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów;
- 7) 45000000-7 – roboty budowlane.

**1.9.** Nadzór nad realizacją zadania prowadzi będzie pracownik merytoryczny Urzędu Miejskiego w Karpaczu.

**1.10.** Zamawiający przed złożeniem oferty zaleca przeprowadzenie wizji w terenie.

## **II. Opis części zamówienia:**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

## **III. Informacja o przewidywanych zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## **IV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**V. Termin wykonania zamówienia:** do dnia 30 października 2018 roku.

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków:**

1. O udzielenie niniejszego Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
  - 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

- a) Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu Zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień. Zamawiający nie określa warunku.
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- a) Zamawiający nie stawia warunku.
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał w sposób należyty:
    - ✓ minimum jedno zadanie polegające na wykonaniu lub remoncie kanalizacji deszczowej na odcinku min. 50 m o wartości zadania minimum 30.000,00 zł brutto;
    - ✓ dysponował niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy sprzętem specjalistycznym oraz zapleczem technicznym pozwalającym na prawidłowe wykonanie zamówienia;
  - b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do realizacji Zamówienia publicznego co najmniej następujące osoby:
    - ✓ Kierownik budowy – posiadający uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2016 poz. 290) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65).

Zamawiający uzna warunek określony w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeśli Wykonawca wskaże wyżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Wskazane osoby powinny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:
  - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych Podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że, realizując niniejsze zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych Podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych Podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne Podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale VII Niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w określonym terminie:
    - a) zastąpił ten Podmiot innym Podmiotem lub Podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części Zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z rozdziałem VI pkt 2. 2) i 3) niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych Podmiotów, gdy Podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 6) Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych Podmiotów, odpowiada solidarnie z Podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 7) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający w myśl zapisu art. 24aa ustawy Pzp może dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania niniejszego Zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.
7. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Zamówienia:
  - 1) Zamawiający stosownie do zapisu art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji Zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, minimum 2 osoby zatrudnione w pełnym wymiarze godzin do wykonania prac związanych z budową na stanowiskach:
    - a) roboty związane z wykonaniem robót drogowych – 1 osoba,
    - b) roboty związane z wykonaniem robót kanalizacyjnych – 1 osoba.
  - 2) Termin i okres zatrudnienia:

Zatrudnienie w/w osób przy realizacji zamówienia nastąpi nie później niż przed datą podpisania Umowy na realizację zamówienia i powinno trwać do końca upływu terminu realizacji zamówienia.
  - 3) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności o których mowa w pkt. 1 lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, wykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inne osoby, które będą spełniały warunki udziału w postępowaniu i będą mogły wykonywać powierzone czynności.
  - 4) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, zatrudnionych do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1:
    - a) Wykonawca, na etapie wykonywania zamówienia, przedstawia niezwłocznie (w terminie nie później niż przed datą podpisania Umowy) Zamawiającemu – na jego każde żądanie – kopie umów o pracę lub deklarację zgłoszenia do ZUS. Przekładane dokumenty powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 922).
    - b) Wykonawcy, w przypadku określonym w pkt 3, niezwłocznie, nie później niż do 7 dni od zaistnienia zdarzenia rozwiązania stosunku pracy, informuje o tym fakcie Zamawiającego.
  - 5) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań., o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:
    - a) Niespełnienie wymagań uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości aktualnie obowiązującej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdy przypadek:
      - niespełnienia wymagań o których mowa w pkt 1 i 3, lub
      - niedostarczenia żądanych dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt a).

## **VII. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się również Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp (urzędujący członek jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurent), uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
    - a) Zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawu pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.



3. Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie pkt 2 jak wyżej niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegają będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu Wykonawcy.
5. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt 4. powyżej, nie dotyczy Wykonawcy, będącego Podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie Zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie Zamówienia.
7. **W terminie 3 dni od przekazania informacji o treści złożonych ofert Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

8. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu Zamówienia,
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 9) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużeniu terminu związania ofertą,
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

- 11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.
9. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

### **VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
  - 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu – wypełnione i podpisane przez Wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków ora brak podstaw wykluczenia.
  - 3) Formularz cenowy wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
  - 4) Formularz „Doświadczenie” – pozacenowe kryterium.
  - 5) Wykaz robót budowlanych.
  - 6) Wykaz osób.
  - 7) Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp, należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 4) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
  - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
  - 6) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
  - 7) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

3. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2) ustawy Pzp – nie dotyczy.
4. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3) ustawy Pzp, należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wykaz wykonanych lub wykonywanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dowodów – inne dokumenty.
  - 2) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
5. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa:
  - 2) w punkcie 2 ppkt. 1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
  - 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. W przypadku, kiedy ofertę składa Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:
  - 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 2) Stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie – należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 3) Oferta winna zawierać oświadczenie, o którym mowa w pkt 1. ppkt 2 dla każdego z Wykonawców osobno, pozostałe dokumenty wymienione w pkt 1. składane są wspólnie.
  - 4) Dokumenty i oświadczenia składane są na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w pkt 2, dotyczą każdego z Wykonawców osobno. Natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 3 i 4, składane są przez tego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
7. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:
  - 1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. Podmiotów.
  - 2) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 3) Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
  - 4) Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia publicznego, albo Podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 5) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 6) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Postanowienia dotyczące dokumentów dot. Podwykonawców udostępniających zasoby:
  - 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych Podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych Podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1. ppkt 2).
  - 2) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych Podmiotów, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego Zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi Podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego Podmiotu,
    - b) sposobu wykorzystania zasobów innego Podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu niniejszego Zamówienia,
    - c) zakres i okres udziału innego Podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia publicznego,
    - d) czy inne Podmioty, na zdolności których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
  - 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert.
  - 2) Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że dokumenty te nie mogą być udostępniane, oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 3) Wymienione wyżej dokumenty Wykonawca zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał.
  - 4) Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu.
  - 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 6) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

#### **IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

1. Oświadczenia i dokumenty składane jako część lub uzupełnienie oferty, składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Wszelki inne niż wymienione wyżej oświadczenia oraz wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują według własnego wyboru pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną w formie zeskanowanego dokumentu.
3. Zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
4. Adres poczty elektronicznej: [zp\\_karpacz@karpacz.eu](mailto:zp_karpacz@karpacz.eu) lub [urząd.miasta@karpacz.eu](mailto:urząd.miasta@karpacz.eu); strona internetowa: [www.karpacz.pl](http://www.karpacz.pl), [www.karpacz.eu](http://www.karpacz.eu),
5. Wszelkie zapytania w sprawie wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia – należy kierować na piśmie. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane wszystkim Wykonawcom sukcesywnie i niezwłocznie, w miarę ich napływu, bez ujawniania źródła zapytania. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji. Zapytania należy kierować nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Pani Katarzyna Bojkowska – inspektor ds. inwestycji w Referacie Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami w Urzędzie Miejskim w Karpaczu, tel. 75 7619 614.

#### **X. Wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XI. Termin związania ofertą:** 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert - zgodnie z postanowieniem zawartym w art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Postanowienia dotyczące przygotowania oferty:
  - 1) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w rozdziale VIII pkt 1. niniejszej Specyfikacji.
  - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  - 3) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - 4) Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
  - 5) Wskazany jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
  - 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
  - 7) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
  - 8) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

- 9) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
  - 10) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
  - 11) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia w tym zakresie zawarto w rozdziale VIII pkt 9 niniejszej Specyfikacji.
  - 12) Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w niniejszej Specyfikacji.
  3. Wymagania dotyczące koperty/opakowania:
    - 1) Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
    - 2) Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres: Gmina Karpacz ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz, oraz oznaczone w sposób następujący:  
**„OFERTA PRZETARGOWA - Przebudowa kanalizacji deszczowej wraz z remontem chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu”**, nie otwierać przed godz. 09:30 w dniu 20 lipca 2018 roku”; może posiadać oznaczenie i dokładny adres Wykonawcy.
    - 3) Zalecane jest zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
    - 4) Powyższe zalecenie wynika z ewentualnej możliwości uszkodzenia bądź otwarcia koperty/opakowania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
    - 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
  4. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych warunków Zamówienia, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
  5. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:
    - 1) Wykonawca, składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione Podmioty, danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.
    - 2) Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1) przetwarzane są w celu jakim jest, w szczególności:
      - a) prowadzenie postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego,
      - b) zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,

- c) dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
  - d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione Podmioty,
  - e) ewentualne udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej.
6. Zamawiający, na potrzeby wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, wymaga wypełnienia w załączniku ofertowym, czy oferta została złożona przez małego czy średniego przedsiębiorcę. Powyższe informacje wymagane są do celów statystycznych. Definicje odnośnie mikro, małych i średnich przedsiębiorców zawarte są w zaleceniu Komisji Wspólnot Europejskich z 6 maja 2003 r. (Dz.U. L 124 z 20.05.2003, s. 36). Zamawiający uwzględni mikroprzedsiębiorców, którzy wraz z małymi i średnimi przedsiębiorcami tworzą sektor MŚP.

Typ przedsiębiorstwa	Liczba zatrudnionych	Roczny obrót	Całkowity bilans roczny
Mikroprzedsiębiorstwa	1996 r. – niezdefiniowane 2005 r. < 10	1996 r. – niezdefiniowane 2005 r. ≤ 2 mln EURO	1996 r. – niezdefiniowane 2005 r. ≤ 2 mln EURO
Małe przedsiębiorstwa	1996 r. i 2005 r. < 50	1996 r. – 7 mln EURO 2005 r. ≤ 10 mln EURO	1996 r. – 5 mln EURO 2005 r. ≤ 10 mln EURO
Średnie przedsiębiorstwa	1996 r. i 2005 r. < 250	1996 r. – 40 mln EURO 2005 r. ≤ 50 mln EURO	1996 r. – 27 mln EURO 2005 r. ≤ 43 mln EURO

### XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Miejsce składania ofert:  
oferta może być dostarczona osobiście do Kancelarii Gminy Karpacz w Urzędzie Miejskim w Karpaczu przy ul. Konstytucji 3 Maja 54 (tj. pok. Nr 1 - parter) – pn. wt. czw. 7:30-15:30; śr. 7:30:16:30; pt. 7:30-14:30. Oferta może być dostarczona również listem poleconym lub pocztą kurierską na adres Gminy Karpacz.
2. Termin składania ofert: **do dnia 20.07.2018 r. do godz. 09:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert:  
Gmina Karpacz w Urzędzie Miejskim w Karpaczu ul. Konstytucji 3-go Maja 54 , pok. Nr 10
4. Termin otwarcia ofert: **20.07.2018 r. godz. 09:30.**
5. Otwarcie ofert jest jawne (zgodnie z zapisem art. 86 ust. 2 ustawy jak wyżej).  
Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące otwarcia ofert (zgodnie z zapisem art. 86 ust. 5 ustawy jak wyżej).

### XIV. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cenę oferty należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej Wykonawcy przedmiotowego zamówienia publicznego, którego zakres został określony w rozdziale I niniejszej specyfikacji. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do kompleksowego wykonania całości zadania.



2. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie i rachunkowe zgodnie z zapisem art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Należy podać cenę ryczałtową na załączniku Cena oferty.
4. W myśl zapisu art. 91 ust. 3a przedmiotowej ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej – PLN.

**XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

1. **Cena** oferty wg załącznika Nr 1 - **znaczenie 60 %** (max. 60 pkt)
2. Cenę oferty należy podać na Załączniku „Cena oferty”
3. Należy podać cenę w ZŁOTYCH POLSKICH netto (tj. bez podatku VAT).
4. Należy podać cenę w ZŁOTYCH POLSKICH brutto (z podatkiem VAT).
5. W celu przydzielenia punktów za cenę należy:
  - a) ustalić ofertę o najniższej łącznej cenie brutto i przydzielić jej najwyższą ilość tj. 60 punktów;
  - b) pozostałym oferentom przydzielić punkty za łączną cenę brutto na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do łącznej ceny danej oferty wg wzoru:

ŁĄCZNA CENA NAJNIŻSZA brutto [zł]

----- x 60 % x 100 = ilość punktów za łączną cenę  
 ŁĄCZNA CENA OFERTY brutto [zł] brutto oferty

**6. Doświadczenie** – wg załącznika Nr 1A – **znaczenie 40%** (max. 40 pkt)

Wykonawca może zaproponować doświadczenie jako:

- 1) jedno zadanie polegające na wykonaniu lub remoncie kanalizacji deszczowej na odcinku min. 50 m o wartości min. 30.000,00 zł brutto – **0 pkt**
- 2) dwa zadania polegające na wykonaniu lub remoncie kanalizacji deszczowej na odcinku min. 50 m o wartości min. 30.000,00 zł brutto – **20 pkt**
- 3) trzy zadania lub więcej, polegające na wykonaniu lub remoncie kanalizacji deszczowej na odcinku min. 50 m o wartości min. 30.000,00 zł brutto – **40 pkt**

7. Cena ostateczna (końcowa, wynik kalkulacji) przedstawiona przez oferenta winna zostać określona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym.

## **9. Wyniki oceny ofert**

- 1) Łączna ilość punktów stanowi ilość punktów przyznanych w kryterium „Cena oferty” i ilość punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenia”. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w ustawie oraz siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w siwz kryteria wyboru.

## **XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, w myśl postanowień art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 cytowanej ustawy, tj. nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający zawrze umowę, po rozstrzygnięciu postępowania o zamówienie publiczne z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszym postępowaniu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, określone w art. 93 ust. 1 cytowanej ustawy.
5. Zamawiający rozumie i uzna za „uchylanie się przez wybranego wykonawcę od zawarcia umowy”, dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy. Takie postępowanie Zamawiający uznaje za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 pzp.
6. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie (w myśl zapisu art. 23 ust. 4 pzp).

## **XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz formy ich wnoszenia:
  - a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w 100 % ustalonej kwoty zabezpieczenia w dacie zawarcia umowy;
  - b) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone (zgodnie z art. 148 ust. 1 prawa zamówień publicznych) – w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub

poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- c) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zgodnie z art. 148 ust. 2 prawa zamówień publicznych) – w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zamawiający postanawia, że część służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % ustalonej wysokości zabezpieczenia.
  4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy łącznie z odsetkami (w przypadku gotówki) wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
  5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia, i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie bezgotówkowej tj. poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Zamawiający żąda formy bezwarunkowej .
  8. W sytuacji kiedy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zdeponowane w formie bezgotówkowej, należy zdeponować je tak aby na czas trwania umowy i okres 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, opiewało na 100 % wartości zabezpieczenia, a następnie na czas trwania rękojmi za wady przedłużony o 15 dni – opiewało na 30 % wysokości zabezpieczenia.

**XIX. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.**

**XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**XXI. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.**

**XXII. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom.**

W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

### **XXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty, w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - zgodnie z postanowieniem określonym w art. 93 ust. 4 przedmiotowej ustawy.

### **XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

W przypadku wybrania Państwa oferty, proponujemy spisanie umowy, między innymi na warunkach podanych poniżej:

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy zgodnie z przeprowadzonym przetargiem, w myśl postanowień art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Ryczałt nie przewiduje zwiększenia wynagrodzenia z powodu ewentualnego wydłużonego terminu realizacji zadania.
3. Kosztorys ofertowy będzie stanowił załącznik do umowy.
4. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót, które mogą zostać wykonane jako zamiennie, Zamawiający informuje, że zostaną wykonane w ramach ryczałtu.
5. Kosztorys ofertowy będzie stanowić podstawę i odniesienie do wykonania kosztorysów zamiennych w przypadku ich wystąpienia. Musi zawierać wszystkie czynniki cenotwórcze.
6. Kwota wymieniona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
8. Wykonawca zgłosi zakończenie realizacji zadania najpóźniej w dniu umownego zakończenia robót, który oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego robót.
9. Warunkiem osiągnięcia gotowości do odbioru jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności aprobat technicznych na wbudowane materiały i wyroby, wymagane przepisami certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje, świadectwa dopuszczenia ITB, dokumentacji geodezyjnej powykonawczej, itp.
10. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową za całkowicie zakończone zadanie.
11. Wystawienie faktury końcowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
12. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić faktury VAT przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
13. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
14. W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe od wartości faktury za czas opóźnienia.
15. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Podwykonawcy:
  - 1) Strony ustalają, że część przedmiotu umowy może być wykonana przez podwykonawców, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności art. 647<sup>1</sup> §2 kc oraz art. 143b i nast. PZP.
  - 2) Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego

wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

- 3) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany w trakcie realizacji niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu, celem akceptacji, projektu zawieranej umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy o podwykonawstwo robót budowlanych należy przedłożyć nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy lub w terminie do 3 dni roboczych od dnia wystąpienia przesłanki do zawarcia umowy z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
- 4) Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia przedłożenia projektu umowy, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w szczególności, jeżeli:
  - a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
- 5) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy z naniesionymi poprawkami w terminie 7 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
- 6) Brak pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 7) W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, zgodnej z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem, Strona zlecająca podwykonawcy wykonanie części zamówienia jest zobowiązana przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy.
- 8) Zamawiający w terminie do 4 dni roboczych może wnieść pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, której poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię przekazano, jeśli nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu. Brak pisemnego sprzeciwu Zamawiającego w terminie o którym mowa powyżej, będzie uznane za akceptację przedłożonej umowy dotyczącej podwykonawstwa robót budowlanych.
- 9) Zapisy ust. 7 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku zmian do zawartych umów o podwykonawstwo robót budowlanych, dokonywanych np. w formach aneksów.
- 10) Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
- 11) Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego, za zleconą do wykonania część przedmiotu niniejszej umowy.

- 12) Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
  - 13) Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie z Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisy dotyczące:
    - a) zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom;
    - b) terminu wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom;
    - c) terminu płatności faktur nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
    - d) kwoty wynagrodzenia za roboty budowlane.
  - 14) Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
  - 15) Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu niniejszej umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania umowy.
  - 16) Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie muszą być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Rękojmia za wady:
- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym;
  - 2) Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy;
  - 3) uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 3 lat licząc od daty końcowego odbioru zadania;
  - 4) jeżeli w okresie trwania rękojmi Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
18. Gwarancja:
- 1) Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonawstwo robót objętych zakresem zamówienia, na okres 5 lat licząc od daty końcowego odbioru robót przy prawidłowej eksploatacji i użytkowaniu zgodnie z przeznaczeniem.
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki ujawnione w trakcie trwania gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie.
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego dotyczącego jakości wykonania robót objętych zakresem zamówienia, - po wykonaniu zadania i przyjęciu go przez Zamawiającego, na okres 5 lat licząc od daty końcowego odbioru robót.
19. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % od wartości

- całkowitej wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % od wartości całkowitej za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto;
  - 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, każdorazowo w wysokości 2.500,00 zł brutto;
  - 5) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 150,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w umowie o podwykonawstwo;
  - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, zgodnie z zapisami pkt 14 ust. 3 określonego jak wyżej, każdorazowo w wysokości 1.500,00 zł brutto;
  - 7) każdorazowo, za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub jej zmiany, w wysokości 250,00 zł. brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w pkt 14 ust. 7 określonego jak wyżej;
  - 8) każdorazowo, za nieuwzględnienie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 14 ust. 4 lit. b) określonego jak wyżej, w wysokości 150,00 zł. brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego, po upływie terminu określonego w pkt 14 ust. 5 określonego jak wyżej;
  - 9) za wprowadzenie na plac budowy podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu, każdorazowo w wysokości 4.000, 00 zł brutto;
  - 10) W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe od wartości faktury za czas opóźnienia.
  - 11) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto.
  - 12) Każda ze stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, wyrządzonej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
20. Zamawiający nie zamierza udzielać zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
21. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) przekazanie Wykonawcy placu budowy na podstawie protokołu przekazania,
  - 2) wskazanie terenu pod zaplecze budowy,
  - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - 4) odebranie wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową,
  - 5) zapłata umówionego wynagrodzenia.
22. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
- 21.1. Zmiana terminu wykonania zadania i innych terminów realizacji przedmiotu umowy:
- 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
    - a) klęski żywiołowe,

- b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów a w szczególności temperatury powietrza poniżej 0 st. C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (np. oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi,
  - c) niewypały i niewybuchy,
  - d) wykopaliska archeologiczne,
  - e) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe czy geologiczne, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (np. bunkry, fundamenty, ścianki szczelne, kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe itp.),
  - f) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
  - g) wykonanie przez Zamawiającego robót, prac lub dostaw bez realizacji, których Wykonawca nie może w sposób należyty wykonywać umowy, z przekroczeniem terminów wskazanych dla wykonania tych robót,
- 2) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
- a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
  - b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń itp.
  - c) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac w szczególności:
    - brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych,
    - protesty ludności, w tym protesty z blokadą dróg.
- 21.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
- 1) zmiany technologiczne, a w szczególności:
- a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń,
  - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń najnowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie dotychczasowych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
  - e) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, dary narzutowe itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
  - f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych,
  - g) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.



### 21.3. Zmiany osobowe:

- 1) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane,
- 2) zmiana podwykonawcy przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy,
- 3) zmiana osoby do nadzorowania robót.

### 21.4. Pozostałe zmiany:

- 1) siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ,
  - 2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
  - 4) inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiająca wykonanie umowy zgodnie z STWZ,
  - 5) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 149 PZP.
22. W przypadku utraty dofinansowania z powodu niedotrzymania terminu wykonania zadania z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę kwotą w wysokości utraconego dofinansowania.
23. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną Umowy (np. zmiana rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców),
  - 2) zmiany danych adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
  - 3) zmiany ustawowej wysokości VAT, w przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki VAT dla robót objętych przedmiotem umowy. Strony dokonują odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki VAT jeszcze nie wykonano. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie podlegać automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie ustalana każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

## **XXV. Informacje administracyjne:**

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

I. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Karpacz ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz; tel. 75 7619 150, e-mail: [kancelaria@karpacz.eu](mailto:kancelaria@karpacz.eu) ;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Karpacz jest Pani Patryk Walczak [patryk.walczak@elitpartner.pl](mailto:patryk.walczak@elitpartner.pl) tel. 577 070 855 \*;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.” (ZP.120.29.2018), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

#### II. Posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

#### III. Nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

IV. Zamawiający przypomina, że obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofercie.

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (dział VI, art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 1 - „Druk cenowy”
3. Załącznik Nr 1A – pozacenowe kryteria: „Doświadczenie”
4. Załącznik Nr 2 - „Oświadczenia Wykonawcy” – o spełnieniu warunków udziału oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
5. Załącznik Nr 3 - „Wykaz osób”
6. Załącznik Nr 4 – „Wykaz robót”
7. Załącznik Nr 5 – dot. grupy kapitałowej
9. Załączniki określone w rozdziale I pkt 1.4. siwz tj:
  - 1) Opis PB;
  - 2) Rys. Nr 1 Orientacja;
  - 3) Rys. Nr 2 PZT;
  - 4) Rys. Nr 3 Profil;
  - 5) Rys. 4.1. Schemat studni D 1200;
  - 6) Rys. 4.2. Schemat studni D 1000;
  - 7) Rys. 4.3. Schemat studni D 600;
  - 8) Rys. 5 Schemat wpustu;
  - 9) Przedmiar;
  - 10) STWiORB.

Karpacz 05.07.2018 r.

**ZATWIERDZAM:**



(pieczęć Wykonawcy )

### FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dotyczące zadania pn.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”

Wykonawca :

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa (jednostki , podmiotu) :

.....  
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa ( kod, miejscowość, województwo, powiat, ulica , nr domu, nr lokalu ) :

.....  
.....

3. REGON : .....

4. NIP : .....

5. Numer telefonu (z numerem kierunkowym) : .....

6. Numer faksu : .....

7. Nazwa banku i numer konta bankowego : .....

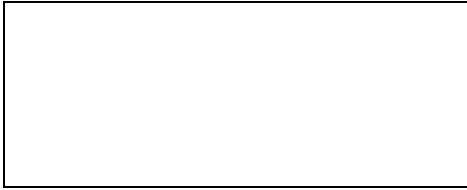
.....

8. Internet : <http://> ..... .pl

9. e-mail: .....

10. Jestem / Nie jestem:  
Mikro/Małym; Średnim Przedsiębiorstwem\*  
(\*niepotrzebne skreślić)

.....  
(data i czytelne podpisy osób uprawnionych do podpisania oferty)



(pieczęć Wykonawcy )

### FORMULARZ OFERTOWY

**Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dotyczące zadania pn.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

**11. Informacja dotycząca powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:**

12. Informujemy, że:

- Wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*.
- Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od następujących towarów lub usług\* (niepotrzebne skreślić) :

.....  
.....  
.....

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:

.....  
.....  
..... zł netto.

.....  
(data i czytelne podpisy osób uprawnionych do podpisania oferty)



(pieczęć Wykonawcy )

### **FORMULARZ OFERTOWY**

**Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dotyczące zadania pn.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

13. Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oferowany przez nas przedmiot Zamówienia spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4) Zobowiązujemy się do wykonania Zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / parametrami jakościowymi i organizacyjnymi określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikach do niej.
- 5) Wyrażamy zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione Podmioty, danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.

#### **14. Zastrzeżenie Wykonawcy:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane.

*(Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):*

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*(data i czytelne podpisy osób uprawnionych do podpisania oferty)*



(pieczęć Wykonawcy )

### **FORMULARZ OFERTOWY**

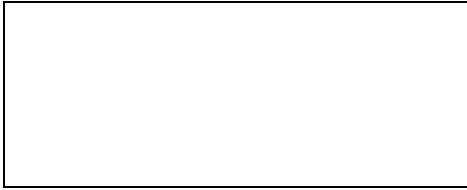
**Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dotyczące zadania pn.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

15. Inne informacje Wykonawcy, w tym informacje na temat ewentualnych Podwykonawców:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i czytelne podpisy osób uprawnionych do podpisania oferty)

\* niepotrzebne skreślić



(pieczęć oferenta )

**ZAŁĄCZNIK Nr 1: „Cena oferty”**

za przedmiot zamówienia tzn. za roboty budowlane dotyczące zadania pn.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”

**1. Cena netto:**

cyfrowo : ..... złotych

słownie : ..... złotych

VAT ..... %

**2. Cena brutto (tj. z podatkiem VAT)**

cyfrowo : ..... złotych

słownie : ..... złotych

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

**\* Kosztorys ofertowy będzie stanowił załącznik do umowy (nie jest wymagany do oferty)**

**Kosztorys ofertowy będzie stanowić podstawę i odniesienie do wykonania kosztorysów zamiennych w przypadku ich wystąpienia. Musi zawierać wszystkie czynniki cenotwórcze.**





(pieczęć oferenta )

**ZAŁĄCZNIK Nr 1A:** pozacenowe kryterium:

**DOŚWIADCZENIE dot. przetargu na roboty budowlane dla zadania p.n.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj wykonanych robót budowlanych</b>	<b>Ilość wykonanych robót budowlanych (TAK / NIE)</b>
<b>1</b>	jedno zadanie polegające na wykonaniu lub remoncie kanalizacji deszczowej na odcinku min. 50 m o wartości min. 30.000,00 zł brutto (0 pkt)	
<b>2</b>	dwa zadania polegające na wykonaniu lub remoncie kanalizacji deszczowej na odcinku min. 50 m o wartości min. 30.000,00 zł brutto (20 pkt)	
<b>3</b>	trzy zadania lub więcej, polegające na wykonaniu lub remoncie kanalizacji deszczowej na odcinku min. 50 m o wartości min. 30.000,00 zł brutto (40 pkt)	

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy )

**ZAŁĄCZNIK Nr 2: „Oświadczenia Wykonawcy” dot. przetargu na roboty budowlane dla zadania p.n.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

**Oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu**

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
miejsowość, data

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

**Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy:**

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko, dane kontaktowe: .....

.....

Informacje dot. przedstawicielstwa: .....

.....

*Należy załączyć odpowiednie upoważnienie/pełnomocnictwo, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

*Wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne)*

Rola Wykonawcy

(lider, partner): .....

.....

Nazwy, adresy pozostałych Wykonawców:

.....  
.....  
.....

Sposób reprezentacji Wykonawców:

.....  
.....

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

### **Oświadczenie Wykonawcy**

**Oświadcza, że podlegam / nie podlegam\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**Oświadcza, że podlegam / nie podlegam\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie okoliczności wymienionych w rozdziale VII ust. 2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

*Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.*

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

W przypadku dostępności dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej wskazać adres internetowy, dane referencyjne dokumentu:

.....  
.....  
.....

*Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. Jeżeli w stosunku do Wykonawcy zachodzą okoliczności skutkujące wykluczeniem z udziału w postępowaniu może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków*

*technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu Wykonawcy.*

### **Oświadczenie Wykonawcy**

**Oświadczam, że spełniam warunki / nie spełniam warunków\*** udziału w postępowaniu wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dotyczące w szczególności:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

W dostępności dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w formie elektronicznej wskazać adres internetowy, dane referencyjne dokumentu:

.....  
.....

*Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.*

### **Informacje na temat Podmiotów udostępniających zasoby**

Wskazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polegam na:  
**zdolnościach technicznych lub zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej\*** innych Podmiotów w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

.....  
*Należy przedstawić dane Podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby uprawnione do reprezentacji, zasoby, na których polega Wykonawca oraz potwierdzić brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnianie, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby Wykonawca, warunków udziału w postępowaniu.*

Do oferty **załączam** pisemne zobowiązanie ww. Podmiotu / Podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

### **Informacje na temat Podwykonawców**

Informuję, że:

- zamówienie wykonam sam, tj. bez udziału Podwykonawców,
- zamówienie wykonam przy udziale następujących Podwykonawców w niżej podanym zakresie\*:

*Poniżej Wykonawca określa części Zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem informacji o tych Podmiotach (dane Podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby uprawnione do reprezentacji).*

.....  
.....  
.....  
.....

*Należy przedstawić dane Podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby uprawnione do reprezentacji, potwierdzić brak istnienia podstaw wykluczenia.*

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

\* *niepotrzebne skreślić*



(pieczęć Wykonawcy )

**ZAŁĄCZNIK Nr 3: „Wykaz osób”**

**dot. przetargu na roboty budowlane dla zadania p.n.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełnić łącznie.

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	podstawa dysponowania osobami

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233, 297 i 305 Kodeksu Karnego.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy )

**ZAŁĄCZNIK Nr 4: „Wykaz robót” dot. przetargu na roboty budowlane dla zadania p.n.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełnić łącznie.

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót budowlanych brutto	Daty wykonanych robót budowlanych	Miejsce wykonania zadania	Podmiot na rzecz którego roboty te zostały wykonane

\* należy dołączyć dowody lub dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233, 297 i 305 Kodeksu Karnego.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy )

**ZAŁĄCZNIK Nr 5: dot. grupy kapitałowej  
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,  
- informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych;**

**dot. przetargu na roboty budowlane dla zadania p.n.: „Przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z remontem nawierzchni chodnika w ul. Konstytucji 3 Maja w Karpaczu – ETAP I.”**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wykonaniu dyspozycji art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 stawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 późn. zm.) przedkładam niniejszą informację:

1. \* Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej.
  
2. \* Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej. W załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp.

**(\* niepotrzebne skreślić)**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233, 297 i 305 Kodeksu Karnego.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)