

OGŁOSZENIE Nr 1110 – 06/07
Burmistrza Karpacza
z dnia 04 grudnia 2007r.

w sprawie naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593, z późn. zm.) ogłaszam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam nabór kandydatów na wolne stanowisko ds. obywatelskich w Referacie USC i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Miejskim w Karpaczu.

§ 2

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe,
- 3) wymagany profil (specjalność): administracja, prawo administracyjne, ekonomia,
- 4) praktyczna znajomość przepisów prawa: ustawa o ewidencji i dowodach osobistych oraz akty wykonawcze,
- 5) niekaralność sądowa za przestępstwa popełnione umyślnie,
- 6) nieposzlakowana opinia,
- 7) ukończony 18 rok życia i posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 8) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku ds. obywatelskich.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w pracy w administracji publicznej,
- 2) biegła znajomość obsługi komputera,
- 3) odporność na stres, samodzielność,
- 4) sumienność i rzetelność.

§ 3

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku, o którym mowa w § 1, obejmuje:

- 1) przyjmowanie wniosków o wydawanie dowodu osobistego oraz uzupełnienie danych w systemie SEL,
- 2) prowadzenie korespondencji z innymi urzędami w sprawach dowodowych,
- 3) współpraca z WBD, PESEL oraz innymi uprawnionymi podmiotami w sprawach dowodów osobistych,
- 4) doręczanie do miejsca zamieszkania dowodów tożsamości osobom niepełnosprawnym,
- 5) właściwe zabezpieczenie dokumentów i pomieszczeń służbowych po skończonej pracy,
- 6) ochrona danych osobowych gromadzonych w systemie SEL i wydawania dowodów osobistych,
- 7) prowadzenie spraw związanych z zameldowaniem i wymeldowaniem na pobyt stały i czasowy,
- 8) weryfikacja danych osobowych,
- 9) udzielanie informacji z teczek osobowych,
- 10) odbiór i rejestrowanie korespondencji wydziałowej.

§ 4

Od kandydata na stanowisko, o którym mowa w § 1, wymaga się złożenia następujących dokumentów:

- 1) uzasadnienie (motywacja) ubiegania się o stanowisko ds. obywatelskich
- 2) życiorys (cv),
- 3) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- 4) dokumenty potwierdzające dotychczasowy staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia – kserokopie),
- 5) inne dodatkowe dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku, o którym mowa w § 1, wystawione przez uprawnionego lekarza, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. Nr 69, poz. 332, z późn. zm.),
- 7) dowód osobisty (kserokopia),
- 8) opinie i referencje o dotychczasowej pracy,
- 9) oświadczenie:
 - o niekaralności, w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 10) zaświadczenie o niekaralności,
- 11) kwestionariusz osobowy,
- 12) inne mogące mieć znaczenie przy podejmowaniu decyzji o wyborze kandydata.

§ 5

Dokumenty, o których mowa w § 4, należy składać w zamkniętych kopertach z następującą adnotacją: „Nabór na stanowisko ds. obywatelskich w Referacie USC i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Miejskim w Karpaczu”, w terminie do 20.12.2007r. włącznie do godz. 15.30, w kancelarii Urzędu Miejskiego w Karpaczu, ul. Konstytucji 3 Maja 54, parter pokój Nr 1.

Oferty mogą być przesłane również, listem poleconym lub pocztą kurierską. Datą przyjęcia dokumentów będzie data wpływu do kancelarii Urzędu.

§ 6

1. Informacje o przebiegu naboru i ewentualnym rozstrzygnięciu zostaną upowszechnione w trybie i zakresie określonym w art. 3b-3d ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych.
2. Dodatkowych informacji o naborze udziela Pani Barbara Balicka – kierownik USC i Referatu Spraw Obywatelskich w Urzędzie Miejskim w Karpaczu (tel. 075- 7619417).

URZĄD MIEJSKI w KARPACZU
ul. Konstytucji 3 Maja 54
58-540 KARPACZ
tel. (075) 76 19 150, fax (075) 76 19 224

BURMISTRZ
mgr inż. Bogdan Malinowski