

UCHWAŁA VIII/45/99

Rady Miejskiej w Karpaczu
z dnia 12 marca 1999 r.

w sprawie utworzenia Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 58 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (tekst jednolity Dz. U. Nr 13 z 1996 roku, poz 74, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1

1. W celu finansowania imprez i działań kulturalnych podejmowanych z inicjatywy organizacji i mieszkańców Karpacza tworzy się Fundusz Wspierania Inicjatyw Kulturalnych.
2. Regulamin Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Na funkcjonowanie Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych przeznaczają się budżetowe środki pieniężne z działu 83 ("Kultura i sztuka") (rozdz. 8495), w wysokości ustalonej corocznie przez Radę Miejską.

§ 3

Postanowienia niniejszej uchwały nie tworzą podstaw do roszczeń finansowych w stosunku do Miasta ze strony podmiotów, których dotyczą.

§ 4

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Karpaczu Nr XIX/132/96 z dnia 28 marca 1996 r. w sprawie finansowania inicjatyw kulturalnych.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Karpacza.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Karpaczu.

RADCA PRAWNY

mgr Małgorzata Bruźniak-Ciesi

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Marek Szultis

REGULAMIN

Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych

1. Finansowanie inicjatyw kulturalnych w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert. Mogą w nim wziąć udział stowarzyszenia społeczno-kulturalne, organizacje społeczne, kombatanckie oraz osoby fizyczne, z terenu Gminy Karpacz.
2. Zgłoszenie wniosku o dofinansowanie imprezy (działania kulturalnego) następuje z chwilą złożenia w Biurze Rady Miejskiej „Karty Inicjatywy Kulturalnej” stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych. Karta jest dostępna w Biurze Rady Miejskiej.
3. Wnioskodawcy składają wnioski o przyznanie dotacji w terminie do 28 lutego, 31 maja, 30 sierpnia i 30 listopada każdego roku. Komisja Konkursowa rozpatruje złożone projekty nie później niż dwa tygodnie po terminie zamknięcia wpływu ofert.
4. Do konkursu można zgłaszać imprezy i działania kulturalne realizowane przede wszystkim na terenie Gminy Karpacz.
5. Z Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych nie przydziela się dotacji na działania o charakterze komercyjnym.
6. Komisję Konkursową tworzą członkowie Komisji Kultury, Oświaty i Młodzieży Rady Miejskiej.
7. Komisja Konkursowa opiniuje przedstawione jej projekty. Decyzję o przyznaniu środków podejmuje Zarząd Miasta Karpacza na podstawie opinii Komisji Konkursowej.
8. O decyzji Zarządu Miasta każdy uczestnik konkursu zostanie niezwłocznie powiadomiony pisemnie.

9. Z podmiotami, które uzyskały dofinansowanie z Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych, Zarząd Miasta podpisuje porozumienie określające: wielkość przyznanej kwoty, jej cel, sposób rozliczenia i kontroli przestrzegania postanowień porozumienia.
10. Dotacje z Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych przyznawane są jako środki celowe. Z Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych nie przydziela się dotacji na cele inwestycyjne. Z Funduszu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych nie przydziela się dotacji na pokrycie kosztów poniesionych przed podpisaniem porozumienia o dofinansowanie imprezy kulturalnej.
11. Informacja o możliwości finansowania inicjatyw kulturalnych powinna zostać podana do wiadomości mieszkańców miasta, poprzez rozplakatowanie w miejscach do tego przeznaczonych (tablice ogłoszeniowe) nie później niż na dwa tygodnie przed upływem terminu wpływu ofert.

KARTA INICJATYWY KULTURALNEJ

Wniosek o dofinansowanie imprezy kulturalnej (działania kulturalnego)

w kwocie.....

1. Całkowity koszt imprezy:

.....
słownie:.....
.....

2. Organizator imprezy:

Instytucja:.....
.....

Imię i nazwisko koordynatora.....
.....

Adres organizatora:.....
.....
.....

Telefon:.....

3. Nazwa planowanej imprezy:

.....
.....
.....
.....

4. Miejsce i termin trwania imprezy:

.....
.....
.....

5. Jaki cel pragnie osiągnąć organizator:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Do jakiej grupy odbiorców adresowana jest impreza:

.....
.....
.....
.....

7. Program imprezy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

c/ inne wpływy:.....
.....
.....

10. Przeznaczenie środków z Funduszu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Współorganizatorzy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. Wykaz załączników:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
- e).....
- f).....

9. Źródła finansowania:

a/ środki własne.....

b/ środki zapewnione przez współorganizato-
rów (wymienić nazwy i wielkość kwot):
.....

data złożenia wniosku

podpis koordynatora